



**Plan i program rada s financijskim planom  
za 2024. godinu**

*Vodice, prosinac 2023. godine*

## Sadržaj

1. Uvod
2. Temeljni podaci
3. Vizija, misija, strategija
4. Plan i program rada s financijskim planom za 2024. godinu
5. Plan investicija

## 1. Uvod

Plan i program rada tvrtke *Leć* za 2024. godinu donosi se, kao i za prethodne godine, na temelju povjerenih poslova koje tvrtka *Leć* obavlja i izvora financiranja.

Tvrtka je osnovana sa zadaćom da kroz povjerene djelatnosti pruža komunalne usluge, te ostale usluge građanima, a te su usluge različitih vrsta i različito se financiraju.

Usluge: održavanja čistoće javnih površina, održavanja javnih zelenih površina i održavanja javnih WC-a financiraju se iz proračuna Grada Vodica, dok se usluge održavanja groblja financiraju dijelom iz proračuna Grada Vodica, a dijelom od građana.

Ostale usluge: javna usluga sakupljanja komunalnog otpada, usluga javne tržnice na malo te usluga ukopa pokojnika, financiraju se isključivo od građana, odnosno korisnika naših usluga na području Grada Vodica i Općine Tribunj (uključuje samo javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada).

Pored dodijeljenih komunalnih djelatnosti te javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, tvrtka *Leć* obavlja i poslove vezane uz dodjeljivanje licence za Plavu zastavu te ostale turističke usluge koje se odnose na usluge iznajmljivanja ležaljki i suncobrana.

## 2. Temeljni podaci

### 2.1. Opći podaci

Trgovačko društvo *Leć d.o.o.* je upisano kod Trgovačkog suda u Zadru, Stalna služba u Šibeniku, pod MBS: 060144563, kao društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti.

Trgovačko društvo *Leć d.o.o.* je prema važećim Odlukama Gradskog vijeća Grada Vodica i Općinskog vijeća Općine Tribunj određeno kao davatelj javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

Trgovačko društvo *Leć d.o.o.* je Odlukama Gradskog vijeća Grada Vodica određeno kao isporučitelj komunalnih usluga održavanja čistoće javnih površina, održavanja javnih zelenih površina, održavanja javnih WC-a, održavanja groblja i ukopa pokojnika te usluge javne tržnice na malo.

Sjedište društva je u Vodicama, Obala Juričev Ive Cota 9.

Temeljni akt: Društveni ugovor Leć d.o.o.  
Odlukom članova Društva, Grada Vodice i Općine Tribunj, od 08. svibnja 2018. godine izmijenjena je Izjava o osnivanju iz 2016. godine i u cijelosti je zamijenjena novim aktom - Društvenim ugovorom o osnivanju LEĆ d.o.o., poslovni broj: OU-52/18-2, koji je, uz pripadajuće odluke i izjave, pohranjen u zbirku isprava Trgovačkog suda u Zadru-Stalna služba u Šibeniku.

Članovi Društva:

1. Grad Vodice, Ive Čaće 8; OIB: 74633363090
2. Općina Tribunj, Zamalin 22; OIB: 49029215165

Organi Društva:

Uprava  
Stanko Birin, zastupa Društvo pojedinačno i samostalno

Skupština Društva:

Skupština je organ u kojem članovi Društva donose odgovarajuće odluke, na koje su ovlašteni zakonom i Društvenim ugovorom.

Grad Vodice na Skupštini Društva predstavlja Ante Cukrov, gradonačelnik, kao njegov zakonski zastupnik.

Općinu Tribunj na Skupštini Društva predstavlja Marko Grubelić, općinski načelnik, kao njen zakonski zastupnik.

Temeljni kapital društva iznosi 4.088.700,00 kn/542.663,75 €

Službena web stranica društva je [www.lec.hr](http://www.lec.hr)

*Napomena uz iznos temeljnog kapitala Društva:*

*U Republici Hrvatskoj je od 1.1.2023. godine uveden euro kao službena valuta. U skladu s tom promjenom, svi iznosi koji su do 31.12.2022. bili iskazani u kunama, s 1.1.2023. preračunani su u*

eure prema fiksnom tečaju konverzije (1 euro=7,5345 kuna) i prema pravilima za zaokruživanje propisanim Zakonom o uvođenju eura kao službene valute u RH.

Trgovački sud je prema propisanom fiksnom tečaju konverzije preračunao iz kuna i iskazao u eurima upisani temeljni kapital svih trgovačkih društava sa sjedištem u RH. Međutim, time **nije provedeno** preračunavanje temeljnog kapitala i poslovnih udjela/dionica iz kuna u eure prema ZTD-u.

Prvim izmjenama ZTD-a bilo je propisano da su d.o.o.-i dužni uskladiti iznos svog temeljnog kapitala i poslovnih udjela u sudskom registru u roku od 3 godine.

Zadnjim i sada važećim izmjenama ZTD-a, za d.o.o.-e ukinut je vremenski rok za to usklađenje, pa su trgovačka društva (d.o.o.) dužna upisati u sudskom registru temeljni kapital i poslovne udjele u eurima **tek kod prve prodaje/kupnje nekog poslovnog udjela, u slučaju dokapitalizacije ili druge statusne promjene koja se mora provesti u sudskom registru**. To znači da za d.o.o. nije propisan vremenski rok za ovo usklađenje, radi čega u sudskom registru ne moraju provesti usklađenje svog temeljnog kapitala i poslovnih udjela sve do **prve promjene društvenog ugovora** (akta o osnivanju).

## 2.2. Predmet poslovanja Društva

- \* - održavanje čistoće
- \* - odlaganje komunalnog otpada
- \* - skupljanje otpada za potrebe drugih
- \* - prijevoz otpada za potrebe drugih
- \* - posredovanje u organiziranju uporabe i/ili zbrinjavanja otpada u ime drugih
- \* -skupljanje, uporaba i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnost gospodarenja posebnim kategorijama otpada
- \* - uvoz otpada
- \* - izvoz otpada
- \* - održavanje javnih površina
- \* - upravljanje i održavanje plaža
- \* - tržnica na malo
- \* - upravljanje grobljem
- \* - održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- \* - obavljanje pogrebnih poslova
- \* - uzgoj usjeva vrtnog i ukrasnog bilja
- \* - iznajmljivanje vlastitih nekretnina,
- \* - djelatnost javnog cestovnog prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom cestovnom prometu
- \* - prijevoz za vlastite potrebe
- \* - kupnja i prodaja robe,
- \* - obavljanje trgovačkog posredovanja na domaćem i inozemnom tržištu,
- \* - pripremanje i usluživanje pića i napitaka
- \* -ostale turističke usluge - iznajmljivanje pribora za šport i rekreaciju kao što su sandoline, daske za jedrenje, bicikli na vodi, suncobrani, ležaljke i sl.)

## 2.3. Vlasnička struktura Društva

Grad Vodice, OIB: 74633363090, Ive Čaće 8., osnivač je i član Društva i imatelj 87,10 % udjela u trgovačkom društvu *Leć d.o.o.*

Općina Tribunj, OIB: 49029215165, Zamalin 22., član je Društva i imatelj 12,90 % udjela u trgovačkom društvu *Leć d.o.o.*

## **2.4. Organizacijska struktura Društva**

Organizacijska shema organizira rad Društva kroz tri organizacijske cjeline:

1. Ured uprave
  - kadrovski, pravni i opći poslovi
  - poslovi javne nabave
  
2. Tehnički sektor
  - poslovi zaštite na radu i zaštite okoliša
  
  - Odjel odvoza komunalnog otpada (gospodarenje komunalnim otpadom) i održavanja (održavanje voznog parka i održavanje ostale imovine)
  
  - Odjel održavanja javnih i zelenih površina (održavanje čistoće javnih površina i održavanje javnih zelenih površina)
  
3. Ekonomsko-financijski sektor
  - financijski i računovodstveni poslovi
  - tržnica (usluge javne tržnice na malo)
  - groblje (održavanje groblja i usluga ukopa pokojnika)

## **3. Vizija, misija, strateški prioriteti**

### **3.1. Vizija**

- Pružanje visokokvalitetne usluge svim korisnicima usluga Društva (građanima te pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju djelatnost) za poslove koje su Društvu povjerili Grad Vodice i Općina Tribunj
- Kontinuirana briga za zaposlene, uz osiguranje materijalnih prava, zdravlja i zaštite na radu
- Zaštita i očuvanje (održivost) okoliša

Vizija rada Društva, kao i dosadašnjih godina, zasniva se na načelima pružanja najbolje usluge svojim korisnicima (građanima te pravnim i fizičkim osobama koje obavljaju djelatnost) za poslove koje su nam povjerili Grad Vodice i Općina Tribunj te na kontinuiranoj brizi za zaposlene.

Prilikom obavljanja povjerenih poslova posebna pažnja posvetiti će se zaštiti okoliša i kvaliteti i zaštiti materijalnih prava radnika.

Rad Društva bit će usmjeren prema boljoj komunalnoj usluzi koja je u domeni rada Društva za svoje korisnike, na način da se stalnim praćenjem Zakona teži boljoj zaštiti okoliša, da se usluga prikupljanja otpada organizira po najboljim primjerima i standardima koje ovog trenutka Društvo može pružiti, istovremeno vodeći računa o racionalnom poslovanju. Društvo mora voditi brigu o stalnom povećanju zadovoljstva svojih korisnika i unapređenju postupanja s komunalnim otpadom. Poslove koje radi za Grad, također, treba obavljati prema planovima i u okvirima planiranih sredstava Proračuna Grada Vodica.

Briga za zaposlene će i nadalje biti usmjerena na osiguravanju materijalnih prava, osiguravanju zdravlja i zaštite na radu.

### **3.2. Misija**

- Osiguranje učinkovitog pružanja usluga u svim djelatnostima kojima se Društvo bavi

- Biti moderno i efikasno komunalno Društvo, adekvatno tehnički i tehnološki opremljeno
- Pružanje usluga za korisnike, zasnovanih na održivom gospodarenju
- Stalno povećanje kvalitete rada i materijalnih prava zaposlenika

### **3.3. Strateški prioriteti**

- Osigurati stabilnost poslovanja i opstojnost Društva u uvjetima sve konkurentnijeg okruženja koje je donio novi zakonski okvir,
- Postizanje strateških ciljeva definiranih u strateškim dokumentima relevantnim za gospodarenje otpadom u Republici Hrvatskoj, vezanih za djelatnost sakupljanja i prijevoza otpada, kao što su:
  - povećanje količina razdvojenih komponenti iz miješanog komunalnog otpada, koje direktno utječe na smanjenje odloženog otpada na deponijima te
  - povećanje količina otpada koji se može ponovno uporabiti

### **MJERE**

Mjere društva Leć d.o.o. su one mjere koje bi trebale dati doprinos ostvarenju Vizije, Misije i strateških prioriteti Društva.

To su sljedeće mjere:

- smanjenje godišnje količine odloženog komunalnog otpada iz kućanstva,
- povećanje količina odvojeno prikupljenog otpada iz kućanstva,
- evidencija i naplata prikupljanja miješanog komunalnog otpada vrši se prema količini,
- uvođenje selektivnog prikupljanje bio otpada,
- podjela kućnih kompostera za građane,
- unaprjeđenje i povećanje sortiranja i prešanja reciklabilnog otpada (papir, karton, PHD folija, plastična ambalaža),
- kontinuirano ulaganje u opremu i nove tehnologije,
- kontinuirano ulaganje u obrazovanje i osposobljavanje sadašnjih zaposlenika te dodatno zapošljavanje stručnih kadrova,
- nastavak provedbe edukativno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom, zajedno sa jedinicama lokalne samouprave,
- nastavak provedbe projekata „Očuvaj okoliš“, „Jadran bez plastike“, „Napravi hlad za svoj grad“,
- povećanje broja javnih površina koje se održavaju i čiste, isključivo prema potrebama jedinica lokalne samouprave,
- povećanje broja zelenih površina koje se održavaju, isključivo prema potrebama jedinica lokalne samouprave,
- nabava novih vozila i opreme,
- usklađivanje plaća s odlukama Vlade RH o iznosu minimalne plaće, te povećanje osnovice plaće da bi se smanjio utjecaj inflacije.

### **3.4. Zakonska osnova**

Temeljni zakonski akt iz područja komunalnog gospodarstva je Zakon o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18., 110/18., 32/20.). Ovim Zakonom uređena su načela komunalnog gospodarstva, obavljanje i financiranje komunalnih djelatnosti, građenje i održavanje komunalne infrastrukture, plaćanje komunalnog doprinosa i komunalne naknade, održavanje komunalnog reda i ostala pitanja koja su važna za komunalno gospodarstvo.

Temeljem Zakona o komunalnom gospodarstvu Gradsko vijeće Grada Vodica donijelo je 18. prosinca 2018. godine Odluku o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti i uslužnih komunalnih djelatnosti tvrtci *Leć*:

- održavanje javnih zelenih površina,
- održavanje čistoće javnih površina,
- održavanje groblja,
- usluge ukopa pokojnika,
- usluge javnih tržnica na malo.

Temeljem izmjene Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 32/20.). Gradsko vijeće Grada Vodica donijelo je 7. travnja 2022. godine Odluku o dopuni Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti tvrtci *Leć*:

- održavanje javnih WC-a u parku pored tržnice i na plaži Srima.

Temeljni zakonski akti iz područja gospodarenja otpadom su Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21.), Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 106/22.) i Zakon o zaštiti okoliša („Narodne novine“ br. 80/13., 153/13., 78/15., 12/18., 118/18.).

#### **4. Plan i program rada s financijskim planom za 2024. godinu**

Plan i program rada s financijskim planom za 2024. godinu razrađen je prema dodijeljenim komunalnim djelatnostima te ostalim djelatnostima i poslovima koje obavlja tvrtka *Leć*.

U skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu za dodijeljene komunalne djelatnosti vode se odvojena financijska praćenja (prihodi i rashodi).

##### **4.1. Održavanje čistoće javnih površina**

Održavanje čistoće javnih površina financira se iz Proračuna Grada Vodica i obuhvaća naselja: Vodice, Srima, Prvić Luka i Prvić Šepurina.

Održavanje čistoće javnih površina podrazumijeva:

- čišćenje površina javne namjene što uključuje i nerazvrstane ceste, osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega i leda, kao i postavljanje i čišćenje košarica za otpatke;
- čišćenje plaža u turističkoj sezoni.

Za ove poslove sklapa se ugovor s Gradom Vodice temeljem Operativnog plana i troškovnika.



	<b>PRIHOD</b>	<b>Plan 2024</b>
1	Prihodi od pometanja javnih površina	261.873,58 €
2	Prihodi od održavanja čistoće plaža	111.868,90 €
	<b>UKUPNO:</b>	<b>373.742,48</b>
	<b>RASHOD</b>	<b>Plan 2024</b>
1	Troškovi materijala i energije	14.957,51 €
2	Troškovi usluga	28.165,57 €
3	Bruto plaće	276.489,31 €
4	Amortizacija	410,19 €
5	Ostali troškovi	56.327,48 €
	<b>UKUPNO:</b>	<b>376.350,06 €</b>

#### **Pojašnjenje stavki Plana:**

U 2023. godini Društvu je odobreno za ove poslove 314.825,54 €, bez PDV-a, plan za 2024. godinu je 373.742,48 €, bez PDV-a. Povećanje u iznosu od 58.916,93 €, bez PDV-a, odnosi se za:

##### **1. Pometanje javnih površina**

- Vodice 17.389,78 €, bez PDV-a, zbog povećanja materijalnih troškova (veći zahtjevi za održavanje i veći angažman radnika na ovim poslovima);
- Srima 2.444,94 €, bez PDV-a, zbog povećanja materijalnih troškova (veći zahtjevi za održavanje i veći angažman radnika na ovim poslovima);
- Otok Prvić 3.518,86 €, bez PDV-a, - na zahtjev mjesnih odbora Prvić Luke i Prvić Šepurine traženo je povećanje površina koje treba čistiti.

##### **2. Održavanje čistoće gradskih plaža**

- Pometanje gradskih plaža 35.563,35 €, bez PDV-a, zbog povećanog broja košarica na plažama, povećanog broja pražnjenja tih košarica (povećanje količine prikupljenog otpada)

Temeljem ovog financijskog plana za 2024. godinu i konačnog donošenja proračuna Grada Vodica za 2024. godinu, tvrtka *Leć* će početkom 2024. godine donijeti operativni plan održavanja čistoće javnih površina. Operativni plan će biti usklađen s proračunom Grada Vodica, te će se izraditi troškovnik održavanja i s Gradom Vodice sklopiti ugovor za ove poslove.

#### **4.2. Održavanje javnih zelenih površina**

Održavanje javnih zelenih površina financira se iz Proračuna Grada Vodica i obuhvaća naselja: Vodice, Srima, Prvić Luka i Prvić Šepurina.

Održavanje javnih zelenih površina podrazumijeva:

- košnju, obrezivanje i sakupljanje biorazgradivog otpada s javnih zelenih površina,
- obnovu, održavanje i njegu drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, opreme na dječjim igralištima,
- fitosanitarnu zaštitu bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja
- druge poslove potrebne za održavanje ovih površina.

Za ove poslove sklapa se ugovor s Gradom Vodice temeljem Operativnog plana i troškovnika.

	<b>PRIHODI</b>	<b>Plan 2024.</b>
1	Prihodi od održavanja zelenih površina	221.000,00 €
	<b>UKUPNO:</b>	<b>221.000,00 €</b>
	<b>RASHODI</b>	<b>Plan 2024</b>
1	Troškovi materijala i energije	25.154,67 €
2	Troškovi usluga	25.245,00 €
3	Bruto plaće	140.123,23 €
4	Amortizacija	1.000,00 €
5	Ostali troškovi	28.659,68 €
	<b>UKUPNO:</b>	<b>220.182,58 €</b>

#### **Pojašnjenje stavki Plana:**

U 2023. godini Društvu je odobreno za ove poslove 153.480,00 €, bez PDV-a, plan za 2024. godinu je 221.000,00 €, bez PDV-a. Povećanje u iznosu od 67.520,00 €, bez PDV-a, odnosi se za:

#### **1. Održavanje zelenih površina**

- Vodice 43.352,00 €, bez PDV-a; zbog povećanih površina za održavanje;
- Srima 15.104,00 €, bez PDV-a, zbog povećanih površina za održavanje;
- Otok Prvić 9.064,00 €, bez PDV-a, - na zahtjev mjesnih odbora Prvić Luke i Prvić Šepurine traženo je povećanje površina koje treba održavati. Ujedno, već su u 2022. godini povećani troškovi prijevoza radnika, tako da je Društvo i prošle godine tražilo da se to uvrsti u proračun za 2023. godinu, međutim, isto nije prihvaćeno. Stoga je navedeno planirano za 2024. godinu.

Temeljem ovog financijskog plana za 2024. godinu i konačnog donošenja proračuna Grada Vodica za 2024. godinu, tvrtka *Leć* će početkom 2024. godine donijeti operativni plan održavanja javnih zelenih površina. Operativni plan će biti usklađen s proračunom Grada Vodica, te će se izraditi troškovnik održavanja i s Gradom Vodice sklopiti ugovor za ove poslove.

#### **4.3. Gospodarenje komunalnim otpadom**

Gospodarenjem komunalnim otpadom obuhvaćeno je 100% stanovništva na području Grada Vodica i Općine Tribunj. Grad Vodice i Općina Tribunj podijelili su građanima dodatne posude za reciklabilni otpad, kao i kućne kompostere za bio otpad. Važno je da se stalno ulaže u povećanje volumena posuda za u cilju većeg odvajanja otpada.

Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj: 84/21., dalje u tekstu: Zakon) u članku 68. propisao je da javnu uslugu sakupljanja komunalnog otpada pruža davatelj javne usluge temeljem Odluke predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o dodijeli obavljanja javne usluge za područje pružanja javne usluge.

Gradsko vijeće Grada Vodica odlukom je, za područje Grada Vodica, dodijelilo obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada trgovačkom društvu LEĆ d.o.o. Odluka je donesena dana 28. veljače 2023. godine. Općinsko vijeće Općine Tribunj odlukom je, za područje Općine Tribunj, dodijelilo obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada trgovačkom društvu LEĆ d.o.o. Odluka je donesena dana 13. ožujka 2023. godine.

Nadalje, osnovne odredbe u svezi s načinom pružanja javne usluge i uspostave sustava prikupljanja komunalnog otpada, sukladno Zakonu, donosi predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave Odlukom o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

Odluku za područje Grada Vodica donijelo je Gradsko vijeće Grada Vodica dana 28. veljače 2023. godine, a za područje Općine Tribunj Općinsko vijeće Općine Tribunj dana 13. ožujka 2023. godine.

LEĆ d.o.o. je u zakonskim rokovima, sukladno Zakonu i Odlukama, izradio prijedlog novog cjenika, proveo postupak prethodnog savjetovanja sa zainteresiranom javnošću i ishodio prethodnu suglasnost za primjenu cjenika. Novi cjenik je u primjeni od 1. travnja 2023. godine.

U Odluke Gradskog vijeća Grada Vodica i Općinskog vijeća Općine Tribunj ugrađena je zakonska obveza o određivanju samo dvije kategorije korisnika - korisnik kućanstvo i korisnik koji nije kućanstvo, te je određen jedinstveni iznos cijene obvezne minimalne javne usluge za svaku kategoriju pojedinačno. Za korisnika kućanstvo određena je cijena obvezne minimalne javne usluge u iznosu od 8,76 €, bez PDV-a, a za korisnika koji nije kućanstvo iznos od 22,70 €, bez PDV-a.

Obzirom da su se u odnosu na prethodni cjenik sve kategorije i podkategorije morale podijeliti samo na dvije kategorije, tako da su u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo uključena i kućanstva koja se bave uslugom pružanja smještaja, te mali obrti, uredi i sl., u Odlukama i Cjeniku utvrđeni su kriteriji za ostvarivanje prava na umanjenje cijene javne usluge. Time smo jedini u Županiji uspjeli iznaći način umanjenja cijene javne usluge koji dobro funkcionira.

U ovih prethodnih nekoliko mjeseci Društvo je konstantno pratilo i analiziralo, kako financijski učinak izmjena Odluke i cjenika, tako i operativni učinak. Za pretpostaviti je da će se u 2024. godini raditi izmjena Odluka kako bi se sve uočene nelogičnosti ispravile.

Također, za očekivati je da će se u prosincu 2023. godine ili početkom 2024. godine riješiti i status Društva u svezi Dozvole za gospodarenje otpadom. Naime, u zakonskom roku podnesen je Zahtjev za izdavanje dozvole za gospodarenje otpadom odnosno za usklađivanje dozvole za gospodarenje otpadom (kod prvih izmjena Zakona o otpadu). Nakon donošenja Pravilnika o gospodarenju otpadom, pokrenuli smo postupak izrade Elaborata gospodarenja otpadom i isti dostavili Županiji na uvid. Elaborat je izradila tvrtka Interkonzalting.

U daljnjoj komunikaciji zatražena je i dostava vlasničkih listova za sve katastarske čestice označene u Elaboratu, a razlog je bio što nam se nije priznalo da djelatnost obavljamo na katastarskim česticama za koje smo posjedovali Presudu iz 2007. godine Općinskog suda u Šibeniku, P-103/05. Također, na traženje Županije, dostavili smo i lokacijsku informaciju za označene čestice u Elaboratu, pa nadalje i vlasničke listove za katastarske čestice prema riješenim sudskim postupcima.

Kako je 2021. godine donesen novi Zakon o gospodarenju otpadom, te nakon toga i Pravilnik, s tvrtkom novom tvrtkom - Hidroplan dogovorili smo izradu novog Elaborata. Nakon što je napravljen prvi nacrt Elaborata organiziran je sastanak u Županiji, a prema naputcima sa sastanka izmijenjeni Elaborat dostavljen je na uvid, također, Županiji.

Obzirom da nemamo jasan naputak da li, prema odredbama Zakona o gospodarenju otpadom, uopće trebamo ishoditi Dozvolu ili je dovoljno samo upisati se u Očevidnik sakupljača i oporabitelja, zatražili smo od Županije i pristupne podatke radi upisa. Trenutno nam je važeći upis u Očevidnik prijevoznika otpada.

Veliki je problem, također, što na području Vodica i Tribunja nema uspostavljenog reciklažnog dvorišta. Zakon o gospodarenju otpadom utvrdio je da jedinice lokalne samouprave imaju obvezu na svom području uspostaviti rad reciklažnog dvorišta. Kako se radi o besplatnoj usluzi za građane LEĆ d.o.o. nema niti sredstava niti mogućnosti izgraditi reciklažno dvorište. Nadalje, problem je i s lokacijom samog reciklažnog dvorišta. Naime Grad Vodice posjeduje lokaciju, ali do iste nema nikakve izgrađene infrastrukture, a niti su katastarske čestice objedinjene. Druga lokacija jeste na Bauljačama, u vlasništvu tvrtke LEĆ, do koje ne postoji pristupna asfaltirana cesta kao ni priključak vode i struje. Navedena lokacija udaljena je od ceste te se zbog toga ne može koristiti. S druge strane prostor Mličevac je pristupačan za građane i već se koristi.

Potrebno je čim prije odlučiti se za lokaciju te pokrenuti sve postupke za realizaciju uspostave reciklažnog dvorišta jer se izlažemo velikom riziku kazni po inspekcijskim nadzorima.

	<b>PRIHODI</b>	<b>Plan 2024</b>
1	Prihod od cijene obvezne minimalne javne usluge	1.290.604,63 €
2	Prihodi od cijene za prikupljenu količinu mješanog komunalnog otpada	772.690,59 €
3	Prihodi o prodaje recikabilnog otpada	20.000,00 €
4	Prihodi od odvoza po narudžbi	10.000,00 €
5	Prihodi od subvencija	56.524,00 €
6	Ostali prihodi	10.000,00 €
8	Kamate	10.000,00 €
	UKUPNO:	2.169.819,22 €
	<b>RASHODI</b>	<b>Plan 2024</b>
1	Troškovi materijala i energije	211.311,56 €
2	Troškovi deponiranja	635.380,68 €
3	Troškovi usluga /s prijevozom Prvić/	381.913,31 €
4	Bruto plaće	801.150,05 €
5	Amortizacija	81.260,17 €
6	Ostali troškovi	58.803,45 €
	UKUPNO:	2.169.819,22 €

#### **Pojašnjenje uz točku 5. Prihod od subvencija**

U ovoj stavci uključeni su iznosi sufinanciranja troškova goriva u iznosu od 3.000,00 €, te sufinanciranje troškova prijevoza otpada s otoka Prvića u iznosu od 53.524,00 €.

Grad mora sufinancirati troškove prijevoza otpada s otoka Prvića obzirom da sredstva od cijene za građane i privredu nisu dostatna za pokrivanje ovih troškova. Društvo smatra da nije u redu da se taj dio prebaci odnosno da taj trošak snose ostali građani.

#### **4.4. Usluga javne tržnice na malo**

Usluga javne tržnice na malo podrazumijeva upravljanje i održavanje prostora i zgrada u kojima se u skladu s tržišnim redom i općim uvjetima isporuke pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.

Popunjavanje slobodnih mjesta (stolova) vršit će se sukladno Zakonu i Općim uvjetima isporuke usluga, kao i prethodnih godina.

U 2023. godini u prostorijama gradske uprave održan je sastanak u vezi dodjele bespovratnih sredstava za opremanje ribarnice u Vodicama, sve u sklopu Projekta za razvoj lokalne razvojne strategije u ribarstvu LAGUR Galeb. Temeljem informativnih ponuda, dobivena je vrijednost ukupnog projekta i opis same opreme.

	<b>PRIHODI</b>	<b>Plan 2024</b>
1	Prihodi od najma prostora	9.307,6 €
2	Prihodi od zakupa stolova	55.583,0 €
3	Prihodi od dnevnog najma stolova	3.254,3 €
4	Subvencija za izgradnju Tržnice	40.082,3 €
	UKUPNO:	108.227,1 €
	<b>RASHOD</b>	<b>Plan 2024</b>
1	Troškovi materijala i energije	9.912,7 €
2	Troškovi usluga	10.853,9 €
3	Bruto plaće	32.445,8 €
4	Amortizacija	44.094,1 €
5	Ostali troškovi	8.095,8 €
	UKUPNO:	105.402,3 €

#### 4.5 Održavanje groblja i usluga ukopa

Održavanje groblja podrazumijeva održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i ukopa pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.

Tvrtka *Leć* obavlja poslove održavanja groblja na grobljima u Vodicama, Srimi, Prvić Luci i Šepurini.

Usluga ukopa podrazumijeva ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.

Usluge ukopa pokojnika tvrtka *Leć* obavlja sukladno Zakonu o komunalnom gospodarstvu, Zakonu o pogrebničkoj djelatnosti i Odluci o povjeravanju obavljanja djelatnosti Gradskog vijeća Grada Vodica.

U 2024. godini planira se nastavak radova ugradnje drvene stolarije na Grobljanskoj kapeli Vodice.

	<b>PRIHOD</b>	<b>Plan 2024</b>
1	Naknada za održavanje groblja	36.000,00 €
2	Prihodi od pružanja usluge -ukop	17.700,00 €
3	Ugovor grad	5.280,00 €
	UKUPNO:	58.980,00 €
	<b>RASHOD</b>	<b>Plan 2024</b>
1	Troškovi materijala i energije	4.792,74 €
2	Troškovi usluga	4.130,74 €
3	Brutto plaće	59.123,66 €
4	Amortizacija	646,00 €
5	Ostali troškovi	5.195,34 €
	UKUPNO:	73.888,48 €

**Pojašnjenje Plana 2024. godine** – u prihodima nisu obuhvaćeni prihodi od pružanja pogrebnih usluga (prodaja pogrebne opreme, prijevoz pokojnika,..) obzirom da ti prihodi prema

Zakonu o komunalnom gospodarstvu nisu dio povjerene komunalne djelatnosti održavanja groblja i usluge ukopa. Prihodi od pružanja pogrebnih usluga iskazani su u financijskom planu kod „Ostali poslovi“.

Iz grobne naknade za održavanje groblja, koju plaćaju korisnici grobnih mjesta, financira se čišćenje i održavanje groblja, dok se iz sredstava gradskog proračuna financira investicijsko održavanje - u 2024. godini trebalo bi napraviti rekonstrukcija kanalizacijske cijevi, od WC-a do spoja na kanalizaciju u ulici Grgurev Ante Kukure (isto nije izvršeno u 2023. godini).

#### 4.6. Održavanje javnih WC-a

Održavanje javnih WC-a je komunalna djelatnost dodijeljena temeljem Odluke o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti Gradskog vijeća Grada Vodica.

Komunalna djelatnost financira se dijelom iz Proračuna Grada Vodica, a dijelom iz prihoda od naplate korisnika javnih WC-a, te obuhvaća održavanje javnog WC-a u parku pored tržnice i javnog WC-a na plaži Srima.

Za poslove održavanja javnih WC-a sklapa se ugovor s Gradom Vodice.

	<b>PRIHOD</b>	<b>Plan 2024</b>
1	Održavanje javnih WC-a (Ugovor Grad)	7.432,48 €
2	Prihod od naplate javnih WC-a (Plaža Srima, WC Tržnica)	4.465,31 €
	UKUPNO:	11.897,79
	<b>RASHOD</b>	<b>Plan 2024</b>
1	Troškovi materijala i energije	1.628,53 €
2	Troškovi usluga	1.240,00 €
3	Bruto plaće	3.463,25 €
4	Amortizacija	412,50 €
5	Ostali troškovi	500,00 €
	UKUPNO:	7.244,28 €

#### 4.7. Zajedničke službe

Zajedničke službe podrazumijevaju pravne, financijske, knjigovodstvene, blagajničke poslove, poslove obračuna plaća i vođenja evidencija zaposlenih, poslove nabave, poslove zaštite na radu, poslove vezane za zaštitu osobnih podataka i pristup informacijama, poslove vezane za sustav unutarnjih kontrola i fiskalne odgovornosti, poslove vođenja grobnih očevidnika te poslove vezane za različite evidencije poslovanja i ostale poslove sukladno zakonskim i podzakonskim propisima te općim aktima tvrtke i Grada Vodica i Općine Tribunj.

Zajedničke službe zajedno s Upravom (direktorom) imaju 8 zaposlenih na neodređeno vrijeme.

Troškovi se raspoređuju na troškove dodijeljenih komunalnih djelatnosti i ostale poslove, omjer se određuje na temelju udjela pojedine djelatnosti u broju radnika, ukupnom prihodu i rashodu.

#### 4.8. Ostali poslovi

Tvrtka *Leć*, uz navedene poslove obavlja i poslove prodaje pogrebne opreme i usluga, te iznajmljivanje ležaljki i suncobrana.

Za Grad Vodice tvrtka obavlja interventne poslove održavanja javno prometnih površina i poslove nabave komunalne opreme, te poslove vezane uz dodjelu licence za Plavu zastavu, sve temeljem sklopljenih ugovora.

Za 2024. godinu, također, se planira sklapanje ugovora s Gradom Vodice za ove poslove.

Interventni poslovi održavanja javno prometnih površina podrazumijevaju poslove koje nije moguće predvidjeti, jer se isti odnose na sanaciju privremenih divljih odlagališta otpada, čišćenje ulica nakon vremenskih nepogoda, uklanjanje granja i stabala na javnim površinama kad predstavljaju neposrednu opasnost za život građana i sl. Ovi poslovi utvrđuju se po pozivu građana te vizualnim opažanjem naših djelatnika i djelatnika Grada zaduženih za komunalne poslove, a obavljaju se na osnovu radnih naloga.

Nabava komunalne opreme vrši se prema stvarnim potrebama Grada, a podrazumijeva nabavu košara za otpatke, kanti i kontejnera za komunalni otpad i sl.

Poslovi vezani uz dodjelu licence za Plavu zastavu podrazumijevaju provođenje aktivnosti Međunarodnog programa u svezi dodjele „Plave zastave“ za plažu Srma I Plavu plažu u Vodicama.

	<b>PRIHOD</b>	<b>Plan 2024.</b>
2	Pružanje pogrebnih usluga	40.023,53 €
3	Interventni radovi za Grad	32.000,00 €
4	Nabava urbane opreme	21.600,00 €
5	Aktivnosti u svezi Plava zastava	19.760,00 €
6	Prihodi od iznajmljivanja ležaljki	25.056,00 €
7	Prihodi od najma	2.365,00 €
	UKUPNO:	140.804,53 €
	<b>RASHOD</b>	<b>Plan 2024.</b>
1	Troškovi materijala i energije	18.763,47 €
2	Troškovi usluga	36.740,56 €
3	Bruto plaće	5.054,01 €
4	Ostali troškovi	15.000,00 €
5	Nabavna vrijednost prodane pogrebne robe	24.000,00 €
	UKUPNO:	99.558,04 €

**REKAPITULACIJA FINCIJSKOG PLANA 2024.**

	<b>PRIHODI</b>	<b>Plan 2024</b>
1	Prihod od cijene obvezne minimalne javne usluge	1.290.604,63 €
2	Prihodi od cijene za prikupljenu količinu MKO	772.690,59 €
3	Prihodi o prodaje recikabilnog otpada	20.000,00 €
4	Prihodi od odvoza po narudžbi	10.000,00 €
5	Prihodi od subvencija	96.606,29 €
6	Ostali prihodi	10.000,00 €
7	Naknada za održavanje groblja	36.000,00 €
8	Prihodi od pružanja usluge -ukop	17.700,00 €
9	Ugovor Grad - održavanje groblja	5.280,00 €
10	Prihodi od najma prostora	16.137,89 €
11	Prihodi od zakupa stolova	55.582,97 €
12	Prihodi od dnevnog zakupa	3.254,30 €
13	Prihodi od pometanja javnih površina	261.873,58 €
14	Prihodi od održavanja zelenih površina	221.000,00 €
15	Prihodi od održavanja čistoće plaža	111.868,90 €
16	Prihodi od održavanja javnog WC-a	7.432,48 €
17	Pružanje pogrebnih usluga	40.023,53 €
18	Interventni radovi za Grad	32.000,00 €
19	Nabava urbane opreme	21.600,00 €
20	Aktivnosti u svezi Plava zastava	19.760,00 €
21	Prihodi od iznajmljivanja ležaljki	25.056,00 €
22	Kamate	10.000,00 €
	UKUPNO:	3.084.471,16 €
	<b>RASHODI</b>	<b>Plan 2024.</b>
1	Utrošeni materijal i energija	286.521,18 €
2	Troškovi deponiranja	635.380,68 €
3	Troškovi usluga /s prijevozom Prvić/	488.289,08 €
4	Bruto plaće	1.317.849,31 €
5	Amortizacija	127.822,93 €
6	Ostali troškovi	172.581,75 €
7	Nabavna vrijednost prodane pogrebne robe	24.000,00 €
	UKUPNO:	3.052.444,93 €

**Pojašnjenje**

Pozitivna razlika između plana prihoda i plana rashoda za 2024. godinu u iznosu od 32.026,23 € nastala je iz sporednih djelatnosti koje tvrtka LEĆ obavlja, a koje ostvaruju veće prihode nego što imamo rashoda.



## 5. Plan investicija

Za 2024. godinu planiraju se slijedeće investicije:

Naziv investicije	Procijenjena vrijednost	Izvori financiranja
Novo specijalno komunalno vozilo do 5m <sup>3</sup> (prikupljanje otpada u uskim ulicama)	110.000,00 €	Vlastita sredstva
Oprema ribarnice (dvije rashladne komore, izložbena vitrina, dva uređaja klimatizacije)	48.619,00 €	Sufinanciranje - Grad Vodice; LEĆ d.o.o.
Radovi oblaganja rebrastih aluminijskih otvora, te ugradnje opreme ribarnice	15.000,00 €	Sufinanciranje - Grad Vodice; LEĆ d.o.o.
Sjeckalica za biootpad	26.000,00	Sufinanciranje – Fond; LEĆ d.o.o.

Sve planirane investicije za 2024. godinu navedene su u Planu nabave za 2024. godinu

Direktor

Stanko Birin

Urbroj: 640-2/2023

*Plan i program rada s financijskim planom za 2024. godinu Skupština TD LEĆ d.o.o. usvojila je na 5. sjednici, održanoj dana 13. prosinca 2023. godine.*