

**LEĆ d.o.o., Obala Juričev Ive Cota 9**  
**22211 VODICE**  
**žiro r.n. HR2423600001101468694**  
**OIB: 79331181937**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

**USLUGA NAJMA PRINTERA I FOTOKOPIRNOG STROJA**  
**ev.br. 37-25**  
**(jednostavna nabava)**

**Vodice, veljača 2025**

## **1. PREDMET NABAVE**

### **1.1. Opis predmeta nabave :**

Predmet ovog postupka je nabava usluge najma printera i fotokopirnog stroja na razdoblje od dvije godine.

CPV 50313200

**1.2. Procijenjena vrijednost (bez PDV-a):** 5.720,00 eur

### **1.3. Opis i oznaka grupa predmeta nabave**

Predmet nabave nije podijeljen na grupe. Ponude se podnose isključivo za cjelokupan predmet nabave. Ponuditelj je obavezan Obrascu koji čine sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje ispuniti, ovjeriti potpisom i pečatom i dostaviti uz ponudu.

### **1.4. Količina predmeta nabave**

Količina predmeta nabave je okvirna, određena u troškovniku.

### **1.5. Tehničke specifikacije**

Sukladno troškovniku u prilogu.

### **1.6. Troškovnik**

Troškovnik je zasebni dokument te čini sastavni dio dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj u troškovnik obvezno unosi jediničnu cijenu, zaokruženu na tri decimale i koja pomnožena s količinom stavke daje ukupnu cijenu ponude (za dvije godine).

Ponuditelj je dužan ispuniti troškovnik u cijelosti (sve stavke troškovnika). Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku, bez mijenjanja i ispravljanja izvornog teksta.

Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave navedene u troškovniku kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati sadržaj troškovnika.

## **2. UVJETI NABAVE**

### **2.1. Mjesto izvršenja usluge**

Mjesto izvršenja usluge je u Vodicama, Obala Juričev Ive Cota 9 (sjedište Naručitelja). Izvršitelj je dužan na predmetu najma svaki kvar ili nedostatak otkloniti u roku 24 sata od prijave kvara ili nedostatka.

### **2.2. Rok izvršenja usluge i izvršenje ugovornih obveza**

24 mjeseca od dana sklapanja ugovora.

### **2.3. Način plaćanja:**

Izvršitelj će izdavati elektronički račun, a naručitelj je obavezan zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje elektroničkih računa. Obračunsko razdoblje je kalendarski mjesec.

Naručitelj se obvezuje da će račun platiti u roku od 15 (petnaest) dana od dana izdavanja računa. Za nepravodobno plaćanje računa, izvršitelj će naručitelju obračunati zakonom utvrđenu kamatu za kašnjenje u plaćanju.

### 3. DOKAZI O SPOSOBNOSTI

**3.1.** Ponuditelji **moraju** dokazati pravnu i poslovnu sposobnost te minimalne razine tehničke i stručne sposobnosti kako slijedi:

**3.1.1. Pravna i poslovna sposobnost Ponuditelja** (uvjeti pravne i poslovne sposobnosti te dokumenti kojima se dokazuje sposobnost)

Ponuditelj mora dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta Ponuditelja.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta Ponuditelja, Ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

**3.1.2. Tehnička i stručna sposobnost**

Ponuditelj mora dokazati da ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito zahtijevati da ponuditelj ima dovoljnu razinu iskustva **što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prethodno izvršenih ugovora.**

Propisivanjem minimalnih razina stručne sposobnosti Naručitelj osigurava kvalitetu za izvršenje predmeta nabave.

### 4. NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, davanja i popusti potrebni za isporuku predmeta nabave sukladno Dokumentaciji za nadmetanje.

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave, izražava se u eurima i upisuje brojkama sukladno Ponudbenom listu i Troškovniku.

Jedinične cijene stavki su nepromjenjive tijekom trajanja ugovora o nabavi.

**Rok za dostavu ponuda :** 8 dana od dana slanja ovog poziva, zaključno do 11. ožujka 2025.g., u 13,00 sati

### 5. KRITERIJ ZA ODABIR JE NAJNIŽA CIJENA.

### 6. ODREDBE U PONUDI

Ponuda treba sadržavati sljedeće dijelove:

- ponudbeni list,
- Troškovnik, popunjen i ovjeren,
- **tražene dokaze sposobnosti koje je Naručitelj odredio u točki 3. Dokumentacije za nadmetanje,**
- integritet,
- prijedlog ugovora.

### 7. NAČIN DOSTAVE PONUDE :

Ponuditelj dostavlja ponudu u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu Naručitelja :  
LEĆ d.o.o. ; Obala Juričev Ive Cote 9 ; 22211 Vodice s naznakom NE OTVARAJ-PONUDA ZA NABAVU „Nabava usluge najma printera i fotokopirnog stroja “ ev.br 37-25 , te nazivom i adresom ponuditelja ili putem elektroničke pošte: pravna\_sluzba@lec.hr

**7.1. Rok i mjesto otvaranja ponude :**

Zadnji dan za dostavu ponude je 11. ožujka 2025. godine, u 13,00 sati.  
Otvaranje ponuda nije javno.

**7.2. Služba i osoba zadužena za kontakt :**

LEĆ d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti  
Obala Juričev Ive Cota 9 ; 22211 Vodice

Za sva pitanja osobe za kontakt su Danijela Martinović, [pravna.sluzba@lec.hr](mailto:pravna.sluzba@lec.hr) i Mirjana Skelin, [skelin@lec.hr](mailto:skelin@lec.hr)

Telefon : 022/443-787

**7.3. Odluka o odabiru ponude i/ili poništenju postupka nabave :**

Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

**7.4. Ugovor :**

Naručitelj će nakon donošenja odluke o odabiru, s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o nabavi. Ugovor se dostavlja putem elektroničke pošte [pravna\\_sluzba@lec.hr](mailto:pravna_sluzba@lec.hr), a izvršitelj je obavezan ugovor potpisati i ovjeriti pečatom (ako je primjenjivo), te vratiti na istu adresu elektroničke pošte u roku od 8 dana od dana slanja ugovora.

Originalni primjerci ugovora šalju se izvršitelju putem pošte nakon što izvršitelj vrati potpisani i ovjereni ugovor naručitelju na adresu elektroničke pošte [pravna\\_sluzba@lec.hr](mailto:pravna_sluzba@lec.hr).

Ukoliko izvršitelj ne vrati ugovor u ostavljenom roku od 8 dana, smatra se da je od istog odustao.

**7.5. Ostalo :**

Za sva pojašnjenja vezano za predmet nabave ovog Poziva možete se obratiti na

Telefon : 022/443-787

e-mail : [skelin@lec.hr](mailto:skelin@lec.hr) / [pravna.sluzba@lec.hr](mailto:pravna.sluzba@lec.hr)

**8. PRILOZI POZIVU ZA DOSTAVU PONUDA**

ponudbeni list  
Troškovnik  
integritet  
prijedlog ugovora

Za LEĆ d.o.o.

Danijela Martinović, ovlaštenu predstavnik naručitelja

## PONUDBENI LIST

**Leć d.o.o. za obavljanje komunalnih djelatnosti**  
**Obala Juričev Ive Cota 9**  
**22 211 Vodice**

Predmet nabave : \_\_\_\_\_

Evidencijski broj nabave : \_\_\_\_\_

### PODACI O PONUDITELJU

Naziv ponuditelja : \_\_\_\_\_

Sjedište ponuditelja : \_\_\_\_\_

Adresa ponuditelja : \_\_\_\_\_

OIB : \_\_\_\_\_

Broj računa( IBAN ): \_\_\_\_\_

Naziv poslovne banke : \_\_\_\_\_

Navod o tome da li je ponuditelj u sustavu PDV-a:      DA      NE      (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte : \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja : \_\_\_\_\_

Broj telefona/mobitela: \_\_\_\_\_

Broj telefaksa: \_\_\_\_\_

Cijena ponude bez PDV-a: \_\_\_\_\_

(ne ispunjava se ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a)

Cijena ponude sa PDV-om: \_\_\_\_\_

(ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a upisuje se cijena ponude bez PDV-a)

Rok valjanosti ponude:

\_\_\_\_\_

U \_\_\_\_\_ 2025. godine

\_\_\_\_\_  
( potpis i pečat ponuditelja)

## INTEGRITET

Naziv Ponuditelja: \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta Ponuditelja: \_\_\_\_\_

OIB Ponuditelja: \_\_\_\_\_

Predmet nabave: \_\_\_\_\_

Temeljem Obavijesti o nadmetanju Naručitelja LEĆ d.o.o., Vodice za predmet nabave: usluga najma printera i fotokopirnog stroja 37-25, dajemo sljedeću:

### IZJAVU O INTEGRITETU

Izjavljujem u svojstvu odgovorne osobe ponuditelja, da su mi poznate odredbe iz Dokumentacije o nabavi za nabavu usluge najma printera i fotokopirnog stroja, da ih prihvaćamo i da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju smo naveli u ponudi.

Također izjavljujem da, za predmet nabave nisam u sukobu interesa s obzirom na predmet nabave ili druge okolnosti vezane uz predmetnu nabavu, s obzirom na odredbe Zakona o javnoj nabavi i važeće antikorupcijske propise u Republici Hrvatskoj.

Također izjavljujem, da ću prilikom sudjelovanja/davanja ponude u jednostavnom postupku nabave (te, u slučaju da se odlukom o odabiru ugovor dodijeli nama, za vrijeme važenja istog), poštivati zakone o prijevari i korupciji, te druge antikoruptivne akte na snazi u Republici Hrvatskoj.

Također jamčim korektnost u postupku nabave, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nabave (radnja koja je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke nedopuštene, neopravdane ili neprilične prednosti odnosno pogodnosti, koja može utjecati na djelovanje ili propuštanje dužne radnje stručne osobe Naručitelja za provođenje postupka nabave ili drugog djelatnika Naručitelja) te izražavam suglasnost sa provedbom revizije cijeloga postupka od strane ovlaštenih osoba prema postupku uređenom zakonom i prihvaćam odgovornost i odgovarajuće sankcije u slučaju kršenja ovih pravila (ugovorna kazna, bezuvjetni otkaz ugovora i dr.).

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2025 godine.

M.P.

ZA PONUDITELJA:

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe po zakonu za zastupanje Ponuditelja)

Prijedlog Ugovora

**LEĆ d.o.o.**, iz Vodica, Obala Juričev Ive Cota 9.; OIB:79331181937, kojeg zastupa direktor Stanko Birin  
(u daljnjem tekstu: naručitelj)

i

---

(u daljnjem tekstu: izvršitelj)

sklopili su dana \_\_\_\_\_ 2025. godine ovaj

**UGOVOR O NABAVI USLUGE  
NAJMA PRINTERA I FOTOKOPIRNOG STROJA**

Ovim Ugovorom određuju se uvjeti izvršenja, cijena, način plaćanja te rok izvršenja, u postupku nabave usluge najma printera i fotokopirnog stroja, evidencijski broj nabave: \_\_\_\_\_, sukladno Odluci o odabiru najpovoljnije ponude od \_\_\_\_\_ 2025. godine, ponudi od \_\_\_\_\_ 2025. godine i Dokumentaciji o nabavi.

**I PREDMET UGOVORA**

**Članak 1.**

Izvršitelj se obvezuje na adresu sjedišta Naručitelja dostaviti uređaj:

---

Izvršitelj se obvezuje dostaviti predmetni uređaj te izvršiti instalaciju i puštanje u rad uz osnovnu obuku djelatnika naručitelja, bez naknade. Nakon izvršene instalacije izvršitelj će upisati podatke o konfiguracijskom i serijskom broju uređaja te broju Ugovora i datumu primjene s početnim stanjem brojila.

Izvršitelj se obvezuje podesiti predmetni uređaj na mrežu, instalirati print driver na sva računala naručitelja, a sken driver na jedno računalo, bez naknade.

Izvršitelj je dužan na predmetu najma svaki kvar ili nedostatak otkloniti u roku 24 sata od prijave kvara ili nedostatka.

**Članak 2.**

U ugovorenu cijenu najma uključena je dostava tonera na adresu instalacije, u potrebnoj količini za izvršenje usluge, dostava i ugradnja potrebnih potrošnih i rezervnih dijelova na adresi instalacije te usluga redovnog održavanja i servisiranja od strane ovlaštenog tehničara.

Izvršitelj se obvezuje prilikom izvršenja usluga iz ovog Ugovora, u okviru ugovorene cijene i količina, osigurati kvalitetu izvršene usluge sukladno zadanim specifikacijama i pravilima struke.

Izvršitelj potpisom ovog Ugovora potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti predmeta nabave. S osnova nepoznavanja naprijed navedenih uvjeta izvršitelj neće imati pravo na naknadnu izmjenu odredbi ovog Ugovora.

**Članak 3.**

Naručitelj će uređaj i dodatnu opremu iz članka 1. i 2. ovog Ugovora koristiti na mjestu instalacije, a izvršitelj jamči ispravan rad uređaja po specifikaciji proizvođača, izvršenje usluga održavanja uređaja, opskrbu potrošnim materijalom i dijelovima u roku i količini dostatnoj za podmirivanje potreba korištenja uređaja i dodatne opreme, sve u skladu s ugovorenim uvjetima te općim uvjetima izvršitelja.

## II VRIJEDNOST UGOVORA

### Članak 4.

Cijena : \_\_\_\_\_  
PDV: \_\_\_\_\_

### Ugovorna vrijednost iznosi

slovima: \_\_\_\_\_

Ugovorene jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ovog Ugovora.

## III ROK IZVRŠENJA UGOVORA I MJESTO IZVRŠENJA

### Članak 5.

Izvršenje ovog Ugovora započinje danom njegova stupanja na snagu, a završava protekom dvije godine od dana stupanja na snagu.

Mjesto izvršenja ovog Ugovora je u Vodicama, na adresi Obala Juričev Ive Cota 9.

## IV ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

### Članak 6.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

Plaćanje se vrši u roku od 15 dana po uredno ispostavljenom i ovjerenom e-računu. Obračunsko razdoblje je kalendarski mjesec.

Za nepravodobno plaćanje računa, izvršitelj će naručitelju obračunati zakonom utvrđenu kamatu za kašnjenje u plaćanju.

## V PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 7.

Ugovor se dostavlja putem elektroničke pošte pravna\_sluzba@lec.hr, a izvršitelj je obavezan ugovor potpisati i ovjeriti pečatom (ako je primjenjivo), te vratiti na istu adresu elektroničke pošte u roku od 8 dana od dana slanja ugovora.

Originalni primjerci ugovora šalju se izvršitelju putem pošte nakon što izvršitelj vrati potpisani i ovjereni ugovor naručitelju na adresu elektroničke pošte [pravna\\_sluzba@lec.hr](mailto:pravna_sluzba@lec.hr).

Ukoliko izvršitelj ne vrati ugovor u ostavljenom roku od 8 dana, smatra se da je od istog odustao.

### Članak 8.

U slučaju da Izvršitelj ne ispuni koju od svojih obveza iz ovog Ugovora ili ako zakasni s ispunjenjem koje od obveza ili ako neuredno ispuni koju od obveza, Izvršitelj podliježe nekoj od, u nastavku navedenih, ili svim, u nastavku navedenim, odredbama: naknadi prouzročene štete i/ili raskidu Ugovora.

Ako Izvršitelj ne ispuni koju od svojih obveza iz ovog Ugovora ili ako zakasni s ispunjenjem koje od svojih obveza ili ako koju od svojih obveza iz ovog Ugovora neuredno ispuni, Naručitelj je ovlašten, bez štete po svoja ostala prava iz ovog Ugovora, kao ugovornu kaznu obračunati dva promila (2‰) za svaki dan zakašnjenja s ispunjenjem koje od obveza iz ovog Ugovora, a do najviše 10 posto (10%) od ugovorene cijene. U slučaju da se konzumira maksimalni iznos ugovorne kazne, Naručitelj je ovlašten raskinuti ovaj Ugovor.

U slučaju Izvršiteljevog zakašnjenja s ispunjenjem odnosno neurednog ispunjenja koje od obveza iz ovog Ugovora, Naručitelj ima pravo zahtijevati ispunjenje obveze i naplatu ugovorne kazne. Naručitelj ne može zahtijevati ugovornu kaznu zbog Izvršiteljevog zakašnjenja s ispunjenjem odnosno neurednog ispunjenja koje od obveza iz ovog Ugovora ako je primio ispunjenje Izvršiteljeve obveze, a nije bez odgađanja, pisanim putem, obavijestio Izvršitelja da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.



#### **Članak 9.**

Odnosi između ugovornih strana koji nisu određeni ovim Ugovorom, rješavat će se primjenom odredaba Zakona o obveznim odnosima i pravilima struke.

Ugovorne strane su suglasne da sastavni dio ovog Ugovora čini ovjereni troškovnik.

Svi eventualni sporovi koji bi mogli nastati zbog nepoštivanja odredbi ovog Ugovora, biti će riješeni međusobno dogovorom.

U slučaju da se spor ne može riješiti dogovorom, za sve sporove iz ovog Ugovora utvrđuje se nadležnost stvarno nadležnog suda.

#### **Članak 10.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa i ovjere, a važi do konačnog ispunjenja obveza ugovornih strana.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 2 (dva) istovjetna i jednakopravna primjerka, od kojih kupac zadržava 1 (jedan), a prodavatelj 1 (jedan) primjerak.

Urbroj:

Datum:

Kupac  
LEĆ d.o.o.

Datum:

Prodavatelj

---