

LEĆ d.o.o., Obala Juričev Ive Cote 9
22211 VODICE
žiro r.n. 2360000-1101468694
OIB: 79331181937
Telefon: 022 443 787

Datum slanja objave Elektroničkom oglasniku javne nabave: 16.05.2012. godine

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

NABAVA KOMUNALNE OPREME POSUDE ZA KORISNI OTPAD

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE Nabava male vrijednosti

Evidencijski broj nabave: E-MV 175/2012

Vodice, svibanj 2012.

Sadržaj:

- I Upute ponuditeljima za izradu ponude
 - 1. Podaci o Naručitelju
 - 2. Podaci o osobi zaduženoj za kontakt s ponuditeljima
 - 3. Evidencijski broj nabave
 - 4. Sukob interesa sukladno odredbi čl. 13. Zakona o javnoj nabavi
 - 5. Vrsta postupka javne nabave i način nabave
 - 6. Procijenjena vrijednost nabave
 - 7. Vrsta ugovora
 - 8. Elektronička dražba
 - 9. Izmjena dokumentacije za nadmetanje
 - 10. Pravo sudjelovanja
 - 11. Predmet nabave
 - 12. Sukladnost robe
 - 13. Tehnička specifikacija, vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave
 - 14. Mjesto isporuke robe
 - 15. Rok isporuke i ugovorna kazna
 - 16. Opis i oznaka grupa ili dijelova predmeta nabave
 - 17. Razlozi isključenja ponuditelja
 - 18. Uvjeti i način utvrđivanja sposobnosti ponuditelja
 - 19. Dostavljanje dokaza i dokumenata, provjera ponuditelja
 - 20. Zajednica ponuditelja
 - 21. Podizvoditelji
 - 22. Jamstva
 - 23. Prijedlog ugovora
 - 24. Ponuda
 - 25. Cijena
 - 26. Dostava ponude
 - 27. Rok valjanosti ponude
 - 28. Kriterij odabira
 - 29. Jezik i pismo
 - 30. Javno otvaranje ponuda
 - 31. Plaćanje
 - 32. Pregled i ocjena ponuda
 - 33. Neuobičajeno niska cijena
 - 34. Odluka o odabiru ili poništenju i rok donošenja/dostave
 - 35. Rok mirovanja
 - 36. Pouka o pravnom lijeku
 - 37. Ostali bitni uvjeti
- II Ponudbeni list – obrazac ponude (Prilog 1)
- III Tehnički obrazac ponude (Prilog 2)
- IV Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (Prilog 3)
- V Prijedlog Ugovora (Prilog 4)

Na temelju članka 23. st.1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 90/11.), u svezi čl. 25. istog Zakona, LEĆ d.o.o. za komunalne djelatnosti, Obala Juričev Ive Cote 9., Vodice, dana 16.05.2012. godine objavljuje Poziv za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave komunalne opreme – posuda za korisni otpad.

Kompletna dokumentacija za nadmetanje u cijelosti je stavljena na raspolaganje u Elektroničkom oglasniku javne nabave i na www.lec.hr

I UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. **Naručitelj:**

LEĆ d.o.o., za komunalne djelatnosti

Obala Juričev Ive Cote 9

22211 VODICE

OIB: 79331181937

Telefon: 022/443 787

Fax: 022/443 309

www.lec.hr

e-mail: pravna_sluzba@lec.hr

2. **Kontakt – služba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:**

Voditelj pravnih poslova i poslova javne nabave:

Danijela Martinović, bacc.admin.

Kontakt telefon: 022 443 787 – lokal 109

Kontakt fax: 022 443 309

e-mail adresa: pravna_sluzba@lec.hr

internet stranica naručitelja: www.lec.hr

Gospodarski subjekti, **u roku za dostavu ponuda**, mogu zahtijevati dodatne informacije i objašnjenja u svezi ove Dokumentacije za nadmetanje, uz uvjet da je zahtjev dostavljen pravodobno.

Zahtjevi koje gospodarski subjekti upute naručitelju **moraju se dostaviti na dokaziv način**, osobnom dostavom ili poštanskom pošiljkom ili telefaksom na broj 022/443 309.

Zahtjevi postavljeni telefonom moraju se potvrditi pisanim putem.

Dodatne informacije i objašnjenja dokumentacije za nadmetanje naručitelj će prema zahtjevu podnositelja, bez navođenja njegovih podataka, staviti na raspolaganje na Elektroničkom oglasniku javne nabave i www.lec.hr, najkasnije četiri (4) dana prije krajnjeg roka za dostavu ponuda.

3. **Evidencijski broj nabave:** E-MV 175/2012

4. **Sukob interesa u smislu čl. 13. Zakona o javnoj nabavi**

Sukladno izjavi predstavnika naručitelja o nepostojanju sukoba interesa, danoj dana 06. veljače 2012. godine, urbroj: 47/2012, naručitelj navodi da u ovom postupku javne nabave ne postoje gospodarski subjekti s kojima ne smije sklapati ugovor o javnoj nabavi.

5. **Vrsta postupka javne nabave:** Otvoreni postupak

6. Procijenjena vrijednost nabave: 280.000,00 kn

7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi: nabava robe

S odabranim ponuditeljem naručitelj će sklopiti ugovor o javnoj nabavi robe, u svemu prema ovoj Dokumentaciji za nadmetanje.

8. U ovom javnom nadmetanju ne provodi se elektronička dražba.

9. Izmjena dokumentacije za nadmetanje

U slučaju izmjene dokumentacije za nadmetanje, u roku za dostavu ponuda, naručitelj će osigurati dostupnost izmjena svim zainteresiranim gospodarskim subjektima na Elektroničkom oglasniku javne nabave i www.lec.hr, a gospodarski subjekti moraju dostaviti svoju ponudu u roku deset (10) dana od dana objavljivanja izmjena. Ako je zbog izmjena dokumentacije potrebno, naručitelj će obvezno izmijeniti ili ispraviti poziv za nadmetanje.

U slučaju izjavljivanja žalbe na dokumentaciju za nadmetanje ili na izmjene dokumentacije za nadmetanje, naručitelj će takav podatak objaviti na Elektroničkom oglasniku javne nabave i www.lec.hr, te objaviti da se zaustavlja postupak javne nabave.

10. Pravo sudjelovanja

Pravo sudjelovanja na ovom javnom nadmetanju imaju svi zainteresirani gospodarski subjekti bez obzira na sjedište i adresu, podnošenjem svojih ponuda sukladno zahtjevima i uvjetima iz Poziva za nadmetanje i ove Dokumentacije za nadmetanje.

11. Predmet nabave

Opis predmeta nabave: Komunalna oprema – posude za korisni otpad s dva (2) kotača, obujma 120 l – 2150 kom

CPV oznaka predmeta nabave: 34928480-6

Naziv predmeta nabave: Spremnici za otpad

12. Sukladnost robe

Ponuditelj je **obvezan u svojoj ponudi priložiti dokaze kojima se dokazuje sukladnost nudene robe sa zahtjevima iz tehničke specifikacije (Prilog 2.)**. Dokazi moraju biti dostavljeni na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. U slučaju da je izvorni dokaz sukladnosti na stranom jeziku ponuditelj je obvezan uz isti priložiti i prijevod ovlaštenog prevoditelja na hrvatski jezik.

Traženi dokaz ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici, a u slučaju najpovoljnije ponude naručitelj će zatražiti od ponuditelja dostavu izvornika ili ovjerene preslike.

Traženi dokaz odnosi se na prilaganje potvrda o sukladnosti, koje izdaju nadležna tijela za kontrolu kvalitete, kojima se dokazuje da su ponuđene posude za korisni otpad s dva (2) kotača, obujma 120 l, sukladne s normama navedenim u opisu ili jednakovrijedni, odnosno:

- HRN EN 840-1:2004
- HRN EN 840-6:2004+A1:2008
- HRN EN 840-5:2004

sve u svrhu dokaza da su zadovoljeni svi tehnički uvjeti sukladno ovoj Dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuditelji su obvezni do dana i sata otvaranja ponuda dostaviti naručitelju jedan uzorak posude za korisni otpad s dva (2) kotača obujma 120 l, s naljepljenom vodootpornom naljepnicom i numeracijom 0001, prema prilogu traženih tehničkih karakteristika (Prilog 2).

Na ponuđenoj posudi ne smije biti nikakvih drugih naljepnica (proizvođača ili isporučitelja) osim naljepnice koju je propisao naručitelj.

- 13. Tehnička specifikacija predmeta nabave:** Sukladno ponudbenom tehničkom obrascu (prilog 2).

Kvaliteta nuđenih posuda sa kojom se ponuditelj nadmeće mora ispuniti sve zahtjeve iz obrasca ponude (PRILOG 2.), te mora imati odgovarajuća tehnička svojstva istaknuta u obrascu ponude.

Predmet ovog javnog nadmetanja je nabava posuda za korisni otpad s dva (2) kotača obujma 120 l, koje svojim specifičnostima određuju i kvalitetu i tehnička svojstva u funkciji pravilnog obavljanja djelatnosti naručitelja.

Ukoliko ponuditelj ponudi posude koje nisu u skladu sa traženim specifikacijama obavezan je u svojoj ponudi dokazati naručitelju da predložena rješenja (karakteristike) na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve utvrđene tehničkim specifikacijama u ponudbenom obrascu – prilog 2.

Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave: 2150 komada posuda za korisni otpad s dva (2) kotača, obujma 120 l, prema vrsti i kvaliteti sukladno ponudbenom tehničkom obrascu (prilog 2).

Na ponuđenim posudama ne smije biti nikakvih drugih naljepnica (proizvođača ili isporučitelja) osim naljepnice koju je propisao naručitelj.

Ponudbeni tehnički obrazac (prilog 2) ponuditelji su obvezi potpisati i ovjeriti čime dokazuju da su proučili i shvatili ponuđene karakteristike.

- 14. Mjesto isporuke:**

Posude se isporučuju na paritetu FCO skladišta “LEĆ” d.o.o. Vodice, Mličevac bb

- 15. Rok isporuke i ugovorna kazna:**

Rok isporuke predmetnih posuda iznosi 30 (trideset) kalendarskih dana od dana potpisa ugovora.

Ukoliko odabrani ponuditelj, s kojim će naručitelj sklopiti ugovor o javnoj nabavi, kasni u ugovornoj obvezi isporuke predmetnih posuda, naručitelj će aktivirati jamstvo (garanciju banke) za uredno ispunjenje ugovora pod slijedećim uvjetima:

a) ako druga ugovorna strana ne poštuje ugovorenu obvezu isporuke predmetnih posuda, pa isporuka kasni 10 (deset) dana od ugovorenog roka naručitelj će aktivirati jamstvo (garanciju banke) za uredno ispunjenje ugovora u visini 60% iznosa jamstva

b) ako druga ugovorna strana ne poštuje ugovorenu obvezu isporuke predmetnih posuda, pa se predmetne posude ne isporuče ni nakon aktivacije jamstva od strane naručitelja, naručitelj će aktivirati jamstvo (garanciju banke) za uredno ispunjenje ugovora proporcionalno danima kašnjenja, odnosno za svakih narednih 5 (pet) dana kašnjenja u

visini 10% jamstva, do zaključno 30 (trideset) dana kada će se jamstvo naplatiti u cijelosti

U slučaju neisporuke predmetnih posuda ni nakon proteka roka od 30 (trideset) dana od ugovorne obveze, naručitelj će raskinuti ugovor koji je sklopio s odobranim ponuditeljem, u svemu prema pozitivnim odredbama Zakona o obveznim odnosima.

16. Opis i oznaka grupa ili dijelova predmeta nabave:

Nije dopušteno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave

17. Razlozi isključenja ponuditelja i odbijanja ponude:

1. Javni naručitelj će iz postupka javne nabave obvezno isključiti ponuditelja:

- a) ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena dijela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države iz koje ta osoba dolazi;
- b) ako gospodarski subjekt nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja tih obveza;
- c) ako je gospodarski subjekt pri dostavi dokumenata dostavio lažne podatke;
- d) ako je nad njime pokrenut prethodni postupak za otvaranje stečajnog postupka ili je stečaj otvoren, ako se nalazi u postupku likvidacije, ako je u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili ju je već obustavio.

2. Prije donošenja odluke o odabiru javni naručitelj će obvezno na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti nepravilne, neprihvatljive i neprikladne ponude i to:

- a) ponudu ponuditelja koji nije dostavio jamstvo za ozbiljnost ponude ili dostavljeno jamstvo nije valjano;
- b) ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost sukladno dokumentaciji za nadmetanje i odredbama Zakona o javnoj nabavi;
- c) ponudu koja nije cjelovita;
- d) ponudu koja je suprotna odredbama dokumentacije za nadmetanje;
- e) ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu;
- f) ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci odnosno nejasnoće nisu uklonjive;
- g) ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem nije uklonjena pogreška, nedostatak odnosno nejasnoća;
- h) ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave s čim u vezi ne ispunjava ni zahtjeve iz dokumentacije za nadmetanje
- i) ponudu jedne ili više grupa predmeta nabave ili alternativnu ponudu;
- j) ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške;
- k) ponude ponuditelja koji je dostavio dvije ili više ponuda u kojima je ponuditelj i/ili član zajednice ponuditelja;

- l) ponudu koja sadrži štetne odredbe;
 - m) ponudu za koju javni naručitelj osnovano smatra da nije rezultat tržišnog natjecanja;
 - n) ponudu u kojoj ponuditelj ne navodi cijenu nego samo navodi da će ponuditi cijenu koja je za određeni postotak ili vrijednost niža od ponude s najnižom cijenom;
 - o) ponudu u kojoj pri otvaranju nedostaju zahtijevani dokazi jamstva;
 - p) ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu predmetnih posuda;
 - q) ponudu ponuditelja u kojoj je iskazana neuobičajeno niska cijena, a koji unutar postavljenog roka nije dao zatraženo objašnjenje ili njegovo objašnjenje nije za javnog naručitelja prihvatljivo osim ako ponuditelj ne dostavi valjani dokaz o zakonito dodijeljenoj državnoj potpori zbog koje je cijena neuobičajeno niska
- Ponudu dostavljenu nakon isteka roka za dostavu ponuda, naručitelj će evidentirati i obilježiti kao zakašnjelu, te neotvorenu, bez odgode, vratiti pošiljatelju. Zakašnjela ponuda ne upisuje se u upisnik o zaprimanju ponuda.

18. Način dokazivanja, dokazi i dokumentacija koju ponuditelji trebaju podnijeti u svrhu dokazivanja sposobnosti:

Ponuditelji u postupku nadmetanja moraju dokazati svoju:

- a. nekažnjavanost
- b. pravnu sposobnost
poslovnu sposobnost
- c. financijsku sposobnost
- d. tehničku sposobnost

VRSTA DOKAZA O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

1. Dokaz o nekažnjavanju – utvrđivanje okolnosti označenih u toč. 17.1.a)

- izvod iz kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta i/ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta, a u slučaju nepostojanja takvog izvoda ili nemogućnosti njegova ishodovanja, jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta. Izvod ili dokument ne smiju biti stariji od 6 (šest) mjeseci od dana slanja poziva za nadmetanje (17. svibnja 2012.)
- Ako navedeni izvod ili dokument ne obuhvaća sva kaznena dijela navedena u toč. 17.1.a) ovih Uputa, isti može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin. Izjava ne smije biti starija od 6 (šest) mjeseci od dana slanja poziva za nadmetanje (17. svibnja 2012.)

Izjava **mora** sadržavati sva zakonom nabrojena kaznena djela označena u toč. 17.1.a) ovih Uputa.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su **pojedinačno** dostaviti izvod ili jednakovrijedni dokument ili izjavu.

Navedenim dokazom, koji mora sadržavati sva kaznena djela utvrđena čl. 67. st.1. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi i označena u toč. 17.1.a) ovih Uputa, ponuditelji dokazuju da nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela utvrđenih čl. 67. st.1. toč. 1. Zakona o javnoj nabavi i označenih u toč. 17.1.a) ovih Uputa.

Postojanje pravomoćne osuđujuće presude, nedostavljanje navedenog dokaza ili dostavljanje dokaza u kojem nisu taksativno navedena sva kaznena djela iz toč. 17.1.a) ovih Uputa, razlog je za isključenje gospodarskog subjekta iz ovog nadmetanja.

2. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti

- izvadak iz sudskog, strukovnog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta, ne stariji od 3 (tri) mjeseca od dana slanja poziva za nadmetanje (17. svibnja 2012.)

utvrđivanje okolnosti označenih u toč. 17.1.d)

- Uz traženi izvadak gospodarski subjekti **obvezni** su dostaviti izjavu da nije pokrenut prethodni postupak za otvaranje stečajnog postupka odnosno da nije otvoren stečaj, da se gospodarski subjekt ne nalazi u postupku likvidacije, odnosno da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio. Izjavu potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje.

U slučaju da navedeni izvadak ne postoji dostavlja se jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, sve ne starije od 3 (tri) mjeseca od dana slanja poziva za nadmetanje (17. svibnja 2012.)

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su **pojedinačno** dokazati postojanje pravne i poslovne sposobnosti.

Navedenim dokazima ponuditelji dokazuju da su registrirani za djelatnost u vezi s predmetom nabave, te da ne postoje zapreke za daljnji postupak odnosno da nad njima nije pokrenut prethodni postupak za otvaranje stečajnog postupka odnosno da nije otvoren stečaj, da se ne nalaze u postupku likvidacije, odnosno da nisu u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nisu već obustavili.

Nedostavljanje navedenih dokaza razlog je za isključenje gospodarskog subjekta iz ovog nadmetanja.

3. Dokaz financijske sposobnosti

- BON 1
- BON 2

ne starije od 30 (trideset) dana od dana slanja poziva za nadmetanje (17. svibnja 2012.)

Ako dokaz financijske sposobnosti iz opravdanih razloga ne može biti dostavljen ponuditelj može dostaviti i drugačiji dokaz sa dokaznom snagom kao i traženi.

Zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja, odnosno zajednički dokazati financijsku sposobnost.

za utvrđivanje okolnosti označenih u toč. 17.1.b)

- Potvrda nadležne porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ne starije od 30 (trideset) dana od dana slanja poziva za nadmetanje (17. svibnja 2012.)

Ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje takav dokument, isti može biti zamijenjen izjavom pod prisegom ili odgovarajućom izjavom osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta i/ili u državi čiji je ta osoba državljanin. Izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana od dana slanja poziva za nadmetanje (17. svibnja 2012.)

U slučaju nuđenja zajedničke ponude, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su **pojedinačno** dokazati financijsku sposobnost ispunjenja obveze plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje odnosno odobrenja odgode plaćanja tih obveza.

Navedenim dokazima ponuditelji dokazuju da nisu u blokadi računa u trenutku dostavljanja traženih dokaza sposobnosti i da nemaju nepodmirene dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja tih obveza

4. Dokaz tehničke sposobnosti

- a) Popis značajnijih ugovora o isporuci robe u posljednje 3 godine s označenim iznosom, datumom isporuke i nazivom druge ugovorne strane, naručitelja ili privatnog subjekta, uz priloženu minimalno jednu potvrdu, sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi o uredno ispunjenim ugovorima u protekle tri godine

U slučaju da se potvrda o uredno ispunjenim ugovorima ne može dobiti od ugovorne strane koja nije javni naručitelj, dokaznu snagu ima izjava gospodarskog subjekta o urednom izvršenju ugovora uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena.

Navedenim dokazom ponuditelji dokazuju zadovoljavajuću isporuku predmeta nabave u ugovorenom roku, a da iznos dokaza zasebno ili u zbroju ne prelazi procijenjenu vrijednost nabave

- b) uzorak posude za korisni otpad s dva (2) kotača, obujma 120 l, s naljepljenom vodootpornom naljepnicom i numeracijom 0001, prema prilogu traženih tehničkih karakteristika (Prilog 2), a u skladu s toč. 12. ove Dokumentacije

Na ponuđenoj posudi (uzorku) ne smije biti nikakvih drugih naljepnica (proizvođača ili isporučitelja) osim naljepnice koju je propisao naručitelj.

- c) potvrde o sukladnosti, koje izdaju nadležna tijela za kontrolu kvalitete, odnosno:
- HRN EN 840-1:2004
 - HRN EN 840-6:2004+A1:2008
 - HRN EN 840-5:2004

d) Izjava da se prihvaćaju svi opći i posebni uvjeti iz Dokumentacije za nadmetanje (Prilog 3.)

Obrazloženje:

Predmet ovog javnog nadmetanja je nabava komunalne opreme – posuda za korisni otpad, koje su naručitelju neophodne za učinkovito gospodarenje otpadom u skladu s novim načelima Zakona o zaštiti okoliša, Zakona o otpadu, te ciljevima Strategije gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, pa se smatra osobito važnim dostavljanje uzorka i označenih potvrda o sukladnosti radi zadovoljenja zakonskih normi, kao i navedenog dokaza o isporuci robe kao jamstvo pravodobne isporuke traženih posuda.

utvrđivanje okolnosti označenih u toč. 17.1.c)

U slučaju postojanja sumnje u istinitost podataka u priložnim dokumentima ili izjavama gospodarskih subjekata naručitelj će se, za dobivanje informacija o tim gospodarskim subjektima, obratiti nadležnim tijelima. Ako se radi o gospodarskom subjektu sa sjedištem u drugoj državi naručitelj će zatražiti suradnju nadležnih vlasti.

Ponuditelji tražene izvatke, izjave i potvrde koje dostavljaju kao dokaz o sposobnosti mogu dostaviti i u neovjerenim preslikama.

Ponuditelj koji ne dostavi tražene dokaze u skladu s ovom točkom biti će isključen iz daljnjeg postupka odabira.

19. Dostavljanje dokaza i dokumenata, provjera ponuditelja

Sve dokumente koje Naručitelj zahtjeva u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici, kojoj se smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir (najniža cijena), a prije donošenja odluke o odabiru, naručitelj će obvezno od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi robe, zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su traženi ovom Dokumentacijom, a koja izdaju nadležna tijela. Ponuditelj je obvezan tražene dokumente dostaviti u roku od 5 (pet) dana od dana dostave zahtjeva. U slučaju da je ponuditelj u svojoj ponudi već dostavio tražene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, iste nema obvezu ponovo dostavljati.

Ovako dostavljeni izvornici ili ovjerene preslike traženih dokumenata, u smislu datuma izdavanja, odnosno starosti, ne moraju odgovarati prethodno dostavljenim neovjerenim preslikama dokumenata, ali njima ponuditelj mora dokazati da i dalje ispunjava uvjete iz ove Dokumentacije za nadmetanje.

U slučaju da najpovoljniji ponuditelj u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete iz ove Dokumentacije za nadmetanje naručitelj će ponuditelja isključiti odnosno odbiti njegovu ponudu, pa će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir, ne uzimajući u obzir

isključenog ponuditelja i odbijenu ponudu. Naručitelj će pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja na dostavu izvornika ili ovjerenih preslika traženih dokumenata. Naručitelj neće od najpovoljnijeg ponuditelja zahtjevati dostavu izvornika ili ovjerenih preslika traženih dokumenata ukoliko su isti dostavljeni u drugom postupku javne nabave kod naručitelja, uz uvjet da udovoljavaju kriterijima ove Dokumentacije za nadmetanje.

20. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Nositelj ponude i svaki ponuditelj iz zajedničke ponude moraju dokazati pojedinačnu i zajedničku sposobnost te navesti imena odgovornih osoba za izvršenje nabave.

Zajedničku ponudu potpisuje nositelj zajedničke ponude.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

Ukoliko zajednička ponuda bude odabrana kao najpovoljnija, gospodarski subjekt – nositelj ponude je dužan, u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti Odluke o odabiru, javnom naručitelju dostaviti pravni akt – sporazum o osnivanju poslovne udruge za izvršenje ugovora sa svim elementima iz izjave zajednice ponuditelja i dodatnim elementima iz kojih je razvidno:

- dio posla, koji će izvoditi svaki od gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude
- značenje solidarne odgovornosti odnosno preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova poslovne udruge ne mogu izvršiti ugovorne obveze
- podatke o izdavatelju računa
- broj žiro računa na koji će se vršiti plaćanje.

Predmetni pravni akt – sporazum mora biti potpisan od svih članova zajedničke ponude. Zajednička ponuda koja ne ispunjava sve uvjete tražene ovom točkom, biti će isključena iz daljnjeg postupka.

21. Sudjelovanje podizvoditelja:

Ukoliko će ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja (podisporučitelja), u svojoj ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji namjerava dati u podugovor, kao i podatke o svim predloženim podizvoditeljima, i to na način da su obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi:

- roba koju će isporučiti podizvoditelj;
- predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe usluge;
- podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

Ukoliko se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor tada za robu koju će isporučiti podizvoditelj naručitelj obvezno neposredno plaća podizvoditelju.

Ponuditelj mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je dao u podugovor samo uz

pristanak naručitelja, nakon čega odabrani ponuditelj mora naručitelju u roku od 5 dana od danog pristanka dostaviti podatke za novog podizvoditelja i to:

- roba koju će isporučiti ili pružiti podizvoditelj;
- predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe;
- podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa).

Ukoliko se u toku izvršenja ugovora utvrdi da ponuditelj koristi podizvoditelja, a to nije predviđeno u ponudi i nema suglasnost naručitelja, naručitelj će jednostrano raskinuti ugovor i naplatiti naknadu stvarno nastale štete koju je pretrpio zbog neurednog ispunjenja ugovora iz jamstva za uredno ispunjenje ugovora utvrđenog u toč. 22. ove Dokumentacije (Uputa ponuditeljima o izradi ponude).

22. Jamstva

Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva ponude:

- jamstvo za ozbiljnost ponude:

Ponuditelji su obvezni priložiti garanciju banke u iznosu od 10.000,00 kn, uz slijedeće navode:

- **da je garancija bezuvjetna na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini od 10.000,00 kn**
- **da je rok važenja garancije do isteka roka važenja ponude**
- **da će naručitelj jamstvo naplatiti u slučaju da ponuditelj opozove ili izmijeni svoju ponudu poslije roka za dostavu ponuda, a u tijeku roka valjanosti ponude; ako odabrani ponuditelj uz potpisani ugovor ne dostavi jamstvo za dobro izvršenje ugovora; ako ponuditelj dostavi neistinite ili neodgovarajuće dokaze sposobnosti**

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelji moraju dostaviti u perforiranoj plastičnoj košuljici uvezanoj u cjelinu s oznakom rednog broja stranice s vanjske strane folije, te ga ne smiju oštetiti bušenjem, klamanjem i sl.

Svaki nedostatak tražene garancije banke u iznosu, roku i navedenom opisu smatrat će se neotklonjivim nedostatkom i ponuda će biti isključena iz daljnjeg postupka odabira.

Odabrani ponuditelj će na zahtjev naručitelja prije isteka roka garancije produžiti valjanost garancije ako to bude potrebno.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditeljima vratiti najkasnije trideset (30) dana od dana konačnosti odluke o odabiru.

Uz navedeno jamstvo Naručitelj zahtjeva od svih ponuditelja i:

- **jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ako ponuda bude odabrana kao najpovoljnija** – pismo namjere banke da će u slučaju da ponuda bude odabrana kao najpovoljnija priložiti bezuvjetnu na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ garanciju na iznos u visini 5% vrijednosti ugovora za dobro izvršenje nabave robe
- **jamstvo za jamstveni rok ako ponuda bude odabrana kao najpovoljnija** – pismo namjere banke da će u slučaju da ponuda bude odabrana kao najpovoljnija priložiti bezuvjetnu na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ garanciju na iznos u visini 5% vrijednosti ugovora za jamstveni rok predmetnih posuda.

23. Prijedlog ugovora

Prijedlog ugovora sastavni je dio ove Dokumentacije za nadmetanje.

Ponuditelji su obvezni popuniti podatke u prijedlogu ugovora sukladno Ponudbenom listu (Prilog 1.), Tehničkom obrascu ponude (Prilog 2.) i ovoj Dokumentaciji.

Ponuditelj je obvezan u svojoj ponudi dostaviti potpisan i ovjeren prijedlog Ugovora, čime prihvaća odredbe istog.

U slučaju sudjelovanja podizvoditelja u ugovor će se obvezno uključiti odredbe koje se odnose na podizvoditelje, u svemu prema toč. 21. ove Dokumentacije

24. Opis načina izrade, oblik i sadržaj ponude:

Ponuda mora sadržavati:

1. Naziv i sjedište ponuditelja, naziv službe ponuditelja ovlaštene za zaprimanje pošte
2. Sadržaj ponude
3. Popunjeni, potpisan i ovjeren, Ponudbeni list (Obrazac ponude - Prilog 1)
4. Tehnički obrazac ponude traženih posuda, popunjen, potpisan i ovjeren (Prilog 2)
5. Dokaz o sukladnosti, u svemu kao u toč. 12. i 18.4.c) ovih Uputa
6. Dokaz o nekažnjavanju - Izvod iz kaznene evidencije ili jednakovrijedni dokument ili javnobilježnička izjava, u svemu kao u toč. 18.1. ovih Uputa, ne starije od šest mjeseci od dana slanja poziva za nadmetanje
7. Izvadak iz odgovarajućeg registra ili jednakovrijedni dokument, u svemu kao u toč. 18.2. ovih Uputa, ne starije od tri mjeseca od dana slanja poziva za nadmetanje
8. Izjava gospodarskog subjekta, potpisana od osobe ovlaštene za zastupanje, da nije pokrenut prethodni postupak za otvaranje stečajnog postupka, da stečajni postupak nije otvoren, da nije u postupku likvidacije, da nije u postupku obustavljanja poslovne djelatnosti ili da je nije već obustavio, u svemu kao u toč. 18.2. ovih Uputa
9. BON 1 i BON 2, u svemu kao u toč. 18.3. ovih Uputa, ne starije od trideset dana od dana slanja poziva za nadmetanje
10. Potvrdu nadležne porezne uprave o stanju duga ili jednakovrijedni dokument, u svemu kao u toč. 18.3. ovih Uputa, ne starije od trideset dana od dana slanja poziva za nadmetanje.
11. Popis ugovora o isporuci robe s ovjerenim potvrdama, u svemu kao u toč. 18.4.a) ovih Uputa
12. uzorak posude za korisni otpad s dva (2) kotača, obujma 120 l, s naljepljenom vodootpornom naljepnicom i numeracijom 0001, prema prilogu traženih tehničkih karakteristika (Prilog 2), **a u skladu s toč. 12. ove Dokumentacije**
Na ponuđenoj posudi (uzorku) ne smije biti nikakvih drugih naljepnica (proizvođača ili isporučitelja) osim naljepnice koju je propisao naručitelj.
13. Izjava da se prihvaćaju svi opći i posebni uvjeti iz Dokumentacije za nadmetanje (Prilog 3.)
14. Garancija banke u iznosu 10.000,00 kn, jamstvo za ozbiljnost ponude, u iznosu, roku i navedenom opisu sukladno toč. 22. ove Dokumentacije
15. Pismo namjere banke za izdavanje jamstva za uredno ispunjenje ugovora (sukladno toč. 22. ovih Uputa)
16. Pismo namjere banke za izdavanje jamstva za jamstveni rok (sukladno toč. 22. ovih Uputa)
17. Prijedlog Ugovora, popunjen, potpisan i ovjeren (Prilog 4)

18. Rok valjanosti ponude

19. Datum i potpis ponuditelja

Ponuditelji su obvezni popuniti, potpisati i ovjeriti ponudbeni list – prilog 1.

U slučaju zajednice ponuditelja u ponudbenom listu se za svakog člana zajednice ponuditelja upisuju slijedeći podaci: naziv i sjedište, adresa, OIB, broj računa, navod da li je u sustavu poreza na dodanu vrijednost, kontakt osobu i broj telefona i telefaksa, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. Samo u ovom slučaju je dozvoljena dopuna ponudbenog lista i to samo u dijelu koji se odnosi na upis općih podataka (naziv i sjedište, adresa, OIB, broj računa, navod da li je u sustavu poreza na dodanu vrijednost, kontakt osobu i broj telefona i telefaksa), proporcionalno broju članova zajednice ponuditelja.

Ponuda se podnosi sa svim dokazima o sposobnosti i ostalim traženim dijelovima iz dokumentacije za nadmetanje čiji se propisani tekst ne smije mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda mora biti pisana neizbrisivom tintom i uvezana u cjelinu, na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova, jamstvenikom koji je na posljednjoj strani pričvršćen naljepnicom ili utisnutim žigom.

Jamstvo za ozbiljnost ponude se ne oštećuje, nego se ulaže u perforiranu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u ponudu i numerira odgovarajućim brojem stranica.

Stranice ponude označavaju se brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

U slučaju dostave izvorno numeriranih dokumenata u smislu kataloga i sl. ponuditelj nije obvezan taj dio ponude ponovo numerirati, a ako ne mogu biti uvezani ponuditelj ih obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude i dostavlja uz ponudu.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi, te uz navod datuma ispravka moraju biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, na isti način kao i osnovnu ponudu s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni.

Protekom roka za dostavu ponude se ne smiju mijenjati.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude, a izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U slučaju tako dostavljene izjave naručitelj će neotvorenu ponudu vratiti ponuditelju.

Ponuditelj predaje ponudu sa sadržajem ponude i prema redoslijedu navedenom u dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuditelji dostavljaju ponudu u zatvorenoj omotnici na adresu naručitelja. Na omotnici mora biti naznačen naziv i adresa i naručitelja i ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave i naznaka „NE OTVARAJ“.

Ponuda mora biti dostavljena najkasnije do datuma i u vrijeme određeno u dokumentaciji za nadmetanje.

Ponuditelji su obvezni do dana i sata otvaranja ponuda dostaviti naručitelju jedan uzorak posude za korisni otpad s dva (2) kotača obujma 120 l, s naljepljenom vodootpornom naljepnicom i numeracijom 0001, prema prilogu traženih tehničkih karakteristika (Prilog 2).

Na ponudenoj posudi ne smije biti nikakvih drugih naljepnica (proizvođača ili isporučitelja) osim naljepnice koju je propisao naručitelj.

Ponuda dostavljena nakon isteka roka za dostavu ponuda će se evidentirati i obilježiti kao zakašnjela ponuda, bez upisa u upisnik o zaprimanju ponuda, te neotvorena bez odgode vratiti ponuditelju.

Sve troškove u svezi s izradom ponude, uključujući njezino podnošenje, snosi isključivo ponuditelj. Naručitelj ni u kojem slučaju nije obavezan podmiriti takve troškove, bez obzira na provedbu ili rezultat postupka nadmetanja.

Dopustivost alternativnih ponuda:

Nije dopušteno nuđenje inačica ili alternativne ponude

25. Način izračuna cijene predmeta nabave, sadržaj cijene i promjenjivost cijene:

Ponuditelj je kod izrade ponude obavezan ponudu izraditi isključivo u kunama, te upisati ukupan iznos, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje posebno iza cijene.

Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost mora sadržavati sve troškove, popuste i sl.

Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave i nije dopušteno nuđenje po grupama ili dijelovima, posebno za svaku grupu ili dio predmeta nabave. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Cijena je nepromjenjiva i tijekom trajanja ugovora ostaje nepromijenjena.

Način izračuna:

Ponuditelj cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost izračunava kao umnožak količine predmeta nabave (2150) i jedinične cijene i tu vrijednost upisuje u ponudbeni list.

Cijena ponude piše se brojkama.

Alternativna cijena ponude te ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni ovom dokumentacijom za nadmetanje nisu dopuštene.

Ovlašteni predstavnici javnog naručitelja računске će pogreške ispraviti na način i pod uvjetima odredbi Zakona o javnoj nabavi.

26. Dostava ponude

Krajnji rok za dostavu ponuda je 08.06.2012. godine do 12,00 sati, bez obzira na način dostave ponude.

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici poštom ili osobnom dostavom na adresu: LEĆ d.o.o., Obala Juričev Ive Cote 9., 22211 Vodice, sa naznakom naziva i adrese i naručitelja i ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, nazivom predmeta nabave i naznake „NE OTVARAJ“.

27. Rok valjanosti ponude

Najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Ponuda čiji je rok valjanosti kraći od 60 dana bit će odbijena kao neprihvatljiva.

28. Kriterij odabira

Prilikom odabira najpovoljnije ponude utvrditi će se redom:

- a. koje se ponude obvezno moraju isključiti sukladno toč. 17.1. ove Dokumentacije
- b. koje se ponude obvezno moraju odbiti u slučaju da nedostaje jamstvo za ozbiljnost ponude ili dostavljeno jamstvo nije valjano
- c. za potpune ponude ponuditelja da li su ponuditelji sposobni
- d. za ponude sposobnih ponuditelja da li su prihvatljive naručitelju u smislu udovoljavanja zahtjevima dokumentacije za nadmetanje

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom.

29. Jezik i pismo

Ponuda mora biti pisana na hrvatskom jeziku.

30. Javno otvaranje ponuda

Otvaranje ponuda obaviti će se 08.06.2012. godine u 12,00 sati u prostorijama LEĆ d.o.o., Obala Juričev Ive Cota 9., Vodice.

Otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe, dok pravo aktivnog sudjelovanja imaju samo ovlaštene predstavnici naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

31. Uvjeti i način plaćanja:

Uvjeti i način plaćanja uređeni su prijedlogom ugovora koji je sastavni dio ove Dokumentacije, kao prilog 4.

32. Pregled i ocjena ponuda

Nakon otvaranja ponuda naručitelj pregledava i ocjenjuje ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz ove Dokumentacije za nadmetanje. Postupak pregleda i ocjene ponuda tajan je do donošenja odluke naručitelja.

33. Neuobičajeno niska cijena

U slučaju da je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cijena ponude što dovodi u sumnju isporuku robe, naručitelj će takvu ponudu odbiti. Prije odbijanja ponude naručitelj će od ponuditelja pisanim putem zatražiti objašnjenje s podacima o sastavnim elementima ponude koji su bitni za izvršenje ugovora.

U slučaju da je cijena ponude neuobičajeno niska iz razloga državne potpore koju je primio ponuditelj, naručitelj će ponudu odbiti samo u slučaju da ponuditelj, nakon dostavljenog zahtjeva, ne dostavi naručitelju valjan dokaz o zakonito dodijeljenoj državnoj potpori.

Rok za dostavu dokaza iznosi 5 (pet) dana od dana primitka zahtjeva.

34. Odluka o odabiru ili poništenju i rok donošenja/dostave

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru za predmet nabave za koji je dopušteno podnijeti ponudu sukladno ovoj dokumentaciji za nadmetanje. Odluku o odabiru naručitelj će svim ponuditeljima, koji su sudjelovali u postupku nabave, poslati preporučenim pismom u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj zadržava pravo poništenja nadmetanja temeljem čl. 100. Zakona o javnoj nabavi.

Naručitelj će, u slučaju poništenja, odluku dostaviti svim ponuditeljima sukladno čl. 101. Zakona o javnoj nabavi.

35. Rok mirovanja

Rok mirovanja iznosi 10 (deset) dana od dana dostave odluke o odabiru, a ne primjenjuje se u slučaju da je u ovom javnom nadmetanju sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

36. Pouka o pravnom lijeku pravo izjavljivanja žalbe

Žalba se izjavljuje u roku od pet (5) dana od dana

- a. objave poziva za nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje,
- b. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- c. otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- d. primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloga poništenja

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu prema ovim odredbama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku, a dostavlja neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava sukladno propisu o elektroničkom potpisu.

Primjerak žalbe žalitelj je obvezan na dokaziv način dostaviti i naručitelju istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji.

Naručitelj će sa žalbom postupati sukladno članku 154. i 157. Zakona o javnoj nabavi.

37. Ostali bitni uvjeti

Ostali bitni uvjeti u vezi s predmetom nadmetanja sukladno stručnim pravilima ili propisani zakonom

Na sva pitanja koja se odnose na ponude, uvjete, načine i postupke nabave, a nisu regulirana ovom Dokumentacijom, primjenjivati će se Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj: 90/11.) te drugi zakoni i pozitivni propisi Republike Hrvatske.

II

PONUDBENI LIST

Evidencijski broj nabave: E-MV 175/2012

Naručitelj: LEĆ d.o.o., Obala Juričev Ive Cote 9., Vodice

Ponuditelj:

Naziv tvrtke ponuditelja: _____

Sjedište/prebivalište ponuditelja: _____

Odgovorna osoba ponuditelja: _____

Osoba za kontakt: _____

Broj telefona/telefaksa: _____

OIB: _____

Broj žiro računa/banka: _____

U sustavu PDV-a:
(upisuje se da ili ne) _____

Predmet nabave: _____

Podaci o podizvoditeljima: _____

Podaci o dijelu ugovora, ako se dio
ugovora daje u podugovor _____

Mjesto: _____

Datum: _____

Na temelju poziva za nadmetanje broj _____ od _____, E-MV 175/2012
podnosimo slijedeću

PONUĐU
ZA NABAVU KOMUNALNE OPREME – POSUDA ZA KORISNI OTPAD

Rok valjanosti ponude: _____

U potpunosti smo proučili Dokumentaciju za nadmetanje, te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, čime smo detaljno upoznati s predmetom nabave i uvjetima za njeno provođenje, pa smo prema tim uvjetima spremni isporučiti:

- 1. 2150 komada posuda za korisni otpad s dva (2) kotača, obujma 120 l, koje ispunjavaju sve zahtjeve iz tehničkog obrasca ponude (PRILOG 2.), te imaju odgovarajuća tehnička svojstva istaknuta u obrascu ponude.**

NAZIV PROIZVOĐAČA POSUDE _____

ZEMLJA PORIJEKLA _____

Cijena:

- 1. Vrijednost predmeta nabave bez PDV-a** _____ **Kn**
(izračun: ukupna količina predmeta nabave x jedinična cijena)
- 2. PDV 25 %** _____ **Kn**
- 3. Vrijednost predmeta nabave s PDV-om** _____ **Kn**

U cijenu, bez PDV-a, uključeni su troškovi isporuke na adresu Naručitelja, Mličevac bb, Vodice.

Rok isporuke predmeta nabave _____ **kalendarskih dana od dana potpisa Ugovora**

M.P.

(Ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

(Potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U _____, _____ 2012. godine

LEĆ d.o.o., Obala Juričev Ive Cote 9

22211 VODICE

žiro r.n. 2360000-1101468694

OIB: 79331181937

Telefon: 022 443 787

Prilog 2

III

TEHNIČKI OBRAZAC PONUDE

POSUDA ZA KORISNI OTPAD ZAPREMINE 120 LITARA

TABELA 1		
Red. br.	TEHNIČKI OPIS TRAŽENIH KARAKTERISTIKA POSUDE	UPISATI KARAKTERISTIKE PONUĐENE POSUDE
1.	NAZIV PROIZVOĐAČA POSUDE	
2.	ZEMLJA PORIJEKLA POSUDE	
3.	POSUDA ZAPREMINE 120 LITARA	DA NE
4.	MATERIJAL POSUDE HDPE	DA NE
5.	BOJA POSUDE ZELENA RAL 6002	DA NE
6.	BOJA POKLOPCA POSUDE NARANČASTA RAL 2004	DA NE
7.	DVA KOTAČA GUMIRANA PROMJERA MIN. 200 mm	DA NE
8.	DIMENZIJE POSUDE SUKLADNO NORMI HRN EN 840-1:2004	DA NE
9.	IZVEDBA POSUDE SUKLADNO NORMI HRN EN 840-5:2004	DA NE
10.	SIGURNOSNI I ZDRAVSTVENI ZAHTJEVI POSUDE SUKLADNO NORMI HRN EN 840-6:2004 + A1:2008	DA NE
11.	VODOOTPORNNA NALJEPNICA NA PREDNJOJ STRANI POSUDE DIMENZIJE 300 x 300 S LOGOM I NUMERACIJOM	DA NE

nabava posuda za korisni otpad s 2 kotača, obujma 120 l (2150 komada) za uporabu pomoću naprava za podizanje - tražene tehničke karakteristike u opisu :

- materijal: HDPE
- dimenzije i dizajn sukladno normi HRN EN 840-1:2004
- sigurnosni i zdravstveni zahtjevi sukladno normi HRN EN 840-6:2004+A1:2008
- izvedba sukladno normi HRN EN 840-5:2004
- kotači: gumirani, promjera 200 mm
- boja tijela posude : ZELENA (RAL 6002)
- boja poklopca posude: NARANČASTA (RAL 2004)
- na prednjoj strani posude nalazi se vodootporna naljepnica dimenzije: 300 x 300 mm (d x š), na kojoj je logo Naručitelja i numeracija počevši od broja 0001 nadalje (naljepnica napravljena na prozirnoj foliji sa slovima i numeracijom u bijeloj boji, izgled i dimenzija logotipa i numeracije u prilogu)
- označavanje posude sukladno normi HRN EN 840-1:2004

Prijedlog naljepnice:



(Pečat i potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

PONUĐITELJ:

Naziv: _____

Sjedište/prebivalište: _____

Telefon: _____

Telefax: _____

OIB: _____

Odgovorna osoba Ponuditelja: _____

IV

IZJAVA

o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta

kojom izjavljujemo da smo upoznati sa svim općim i posebnim uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje, u postupku javnog nadmetanja za nabavu posuda za korisni otpad, prema traženim tehničkim podacima navedenim u dokumentaciji za nadmetanje, koje opće i posebne uvjete prihvaćamo, te da ćemo izvršiti predmet nabave u skladu s istima i za cijenu navedenu u ponudi.

Cijena je nepromijenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

MP

Ovlaštena osoba ponuditelja

U _____, dana _____ 2012. godine

kojeg zastupa _____ (u daljnjem tekstu: prodavatelj)

i

LEĆ d.o.o., iz Vodica, Obala Juričev Ive Cote 9.; OIB:79331181937, kojeg zastupa direktor Stanko Birin (u daljnjem tekstu: kupac)

sklopili su dana _____ 2012. godine ovaj

V

**UGOVOR O KUPNJI
komunalne opreme
posuda za korisni otpad**

-Prijedlog-

Ovim Ugovorom određuju se uvjeti prodaje i kupnje, cijena, način plaćanja, rok isporuke i ugovorna kazna, jamstvo i jamstveni rok, te ostalo u svemu prema Zakonu o javnoj nabavi ("Narodne novine" broj: 90/11.) u otvorenom postupku javne nabave, evidencijski broj nabave: E-MV 175/2012, broj objave iz Elektroničkog oglasnika javne nabave Narodnih novina: _____, odluci o odabiru najpovoljnije ponude od _____, ponudi ponuditelja broj _____ od _____ i dokumentaciji za nadmetanje.

I PREDMET UGOVORA:

Članak 1.

Prodavatelj prodaje, a kupac kupuje sljedeće:

Posude za korisni otpad s dva (2) kotača, obujma 120 l – 2150 komada

Proizvođač posuda:

Zemlja porijekla:

- u svemu prema dokumentaciji za nadmetanje, ponudbenom tehničkom obrascu ponude, ponudi prodavatelja broj: _____ i dostavljenom uzorku.

II VRIJEDNOST UGOVORA

Članak 2.

Cijena fco kupac iznosi: _____ Kuna

PDV 25% _____ Kuna

Ugovorna vrijednost iznosi: _____ Kuna

slovima: _____

III ROK ISPORUKE I UGOVORNA KAZNA

Članak 3.

Isporuka posuda iz predmeta ovog Ugovora je na paritetu fco kupac.

Rok isporuke: _____ (slovima: _____) kalendarskih dana od dana potpisa ovog Ugovora.

Ugovorna kazna:

- a) ako druga ugovorna strana- prodavatelj ne poštuje ugovorenu obvezu isporuke predmetnih posuda, utvrđenu st.1. ovog članka, pa isporuka kasni 10 (deset) dana od ugovorenog roka, kupac će aktivirati jamstvo (garanciju banke) za uredno ispunjenje ugovora u visini 60% iznosa jamstva
- b) ako druga ugovorna strana- prodavatelj ne poštuje ugovorenu obvezu isporuke predmetnih posuda, pa se iste ne isporuče ni nakon aktivacije jamstva od strane kupca, na način utvrđen toč. a) ovog članka, kupac će aktivirati jamstvo (garanciju banke) za uredno ispunjenje ugovora proporcionalno danima kašnjenja, odnosno za svakih narednih 5 (pet) dana kašnjenja u visini 10% jamstva za uredno ispunjenje ugovora, do zaključno 30 (trideset) dana kada će se jamstvo naplatiti u cijelosti.

Ako prodavatelj ni protekom roka od 30 (trideset) dana od dana ugovorne obveze isporuke, utvrđene st.1. ovog članka, ne isporuči kupcu predmetne posude, kupac će raskinut ovaj Ugovor, u svemu prema pozitivnim odredbama Zakona o obveznim odnosima

IV NAČIN PLAĆANJA

Članak 4.

Kupac se obvezuje izvršiti plaćanje sveukupno ugovorenog iznosa iz članka 2. ovog Ugovora u roku od 15 dana nakon izvršene isporuke, odnosno potpisa primopredajnog zapisnika, a na temelju ispostavljenog računa od strane prodavatelja.

Plaćanje se vrši na žiro račun prodavatelja.

U slučaju zakašnjelog plaćanja prodavatelj će kupcu zaračunati zateznu zakonsku kamatu, koju je kupac obavezan platiti prodavatelju.

V JAMSTVO

Članak 5.

Jamstvo i jamstveni rok daje prodavatelj - proizvođač _____ iz predmetnog Ugovora u trajanju od _____ od potpisa primopredajnog zapisnika.

VI OBVEZE PRODAVATELJA

Članak 6.

Prodavatelj je obvezan kupcu isporučiti posude iz čl. 1. ovog Ugovora, u svemu prema natječajnoj Dokumentaciji, tehničkim specifikacijama, ponudi br. _____ od _____ 2012. godine i dostavljenom uzorku.

Na predmetnim posudama ne smije biti nikakvih drugih naljepnica (proizvođača ili isporučitelja) osim naljepnice koju je propisao naručitelj.

Prodavatelj se obvezuje, odmah po potpisu ovog Ugovora, dostaviti kupcu bezuvjetnu na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ bankovnu garanciju na iznos u visini 5% ugovorene vrijednosti za uredno ispunjenje ovog Ugovora. Bankovna garancija počinje teći od dana potpisa ovog Ugovora i traje do isteka istog.

Ukoliko podavatelj, sukladno prethodnom stavku ovog članka, ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ovog Ugovora, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa, ili odbije potpisati ugovor u roku od najkasnije 8 (osam) dana od dana dostave, kupac će se za tako prouzročenu štetu naplatiti iz jamstva za ozbiljnost ponude broj: _____ od _____ 2012. godine

Prodavatelj se obvezuje, odmah po isporuci predmetnih posuda, odnosno potpisa primopredajnog zapisnika, dostaviti kupcu bezuvjetnu na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ bankovnu garanciju, kao jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku utvrđenom ovim Ugovorom, na iznos od 5% ugovorene vrijednosti. Bankovna garancija počinje teći od dana isporuke predmetnih posuda, odnosno od dana potpisa primopredajnog zapisnika, i traje _____ (sukladno odredbama čl. 5. ovog Ugovora).

VII ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 7.

Odnosi između ugovornih strana koji nisu određeni ovim Ugovorom, rješavat će se primjenom odredaba Zakona o obveznim odnosima i pravilima struke.

Svi eventualni sporovi koji bi mogli nastati zbog nepoštivanja odredbi ovog Ugovora, biti će riješeni međusobno dogovorom.

U slučaju da se spor ne može riješiti dogovorom, za sve sporove iz ovog Ugovora utvrđuje se nadležnost stvarno nadležnog suda.

Članak 8.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisa i ovjere od obiju strana, a važi do konačnog ispunjenja obveza ugovornih strana.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 4 (četiri) istovjetna i jednakopravna primjerka, od kojih kupac zadržava 2 (dva), a prodavatelj 2 (dva) primjerka.

Pečat i potpis ovlaštene osobe ponuditelja